



## Astrid D'Eredità

✉ **Indirizzo e-mail:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

**Sesso:** Femminile **Data di nascita:** XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX **Nationalità:** Italiana

### PRESENTAZIONE

Funzionario archeologo del Ministero della Cultura assegnata al Parco archeologico del Colosseo per cui cura, nell'ambito del Servizio Comunicazione, Relazioni con il Pubblico, la Stampa, i Social Network e progetti speciali, la strategia e la comunicazione digitale. Responsabile per il 2022 del Servizio Cartografico e Fotografico dello stesso PARCo, si occupa inoltre della promozione della Membership Card nell'ambito del Servizio Valorizzazione Mostre ed Eventi. Esperta di comunicazione e social media marketing con particolare riferimento alle organizzazioni culturali, ha realizzato strategie digitali per aziende, musei, progetti e istituzioni culturali curandone la presenza social e la programmazione editoriale per il web (web writing, content writing, social media management, digital strategy). Già Digital Media Curator per il Parco archeologico del Colosseo di Roma, ha collaborato con web agency, con la divisione comunicazione di Enel Group, con Soprintendenza Speciale per il Colosseo, Museo Nazionale Romano e l'Area Archeologica di Roma, Aquileia ArcheoFest, Museo Nazionale Romano, Galleria degli Uffizi di Firenze, Rassegna Internazionale del Cinema Archeologico di Rovereto, Musei in Comune di Roma. Dal 2009 al 2015 è stata responsabile della comunicazione web per la Associazione Nazionale Archeologi. Sui temi della comunicazione per la cultura ha tenuto seminari e laboratori universitari, partecipato a conferenze e collaborato ai più innovativi progetti nazionali e internazionali sul tema tra cui Museumweek di cui è stata fino al 2020 Assistant Area Coordinator for Europe, Central and West Africa. È stata Facebook Certified Trainer nell'ambito dei progetti internazionali #SheMeansBusiness e "Digital Skills from Facebook" coordinati in Italia dalla Fondazione Mondo Digitale di Roma. Dal 2017 al 2020 è stata ricercatrice archeologa dell'Istituto Superiore per la Conservazione ed il Restauro nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Cultura e Sviluppo" FESR 2014- 2020, 2017-2020. Da gennaio a settembre 2017 ha ricoperto il ruolo di funzionaria archeologa a tempo determinato nei ranghi della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Brindisi, Lecce e Taranto. Laureata in Lettere classiche con orientamento storico archeologico presso l'Università degli Studi di Bari (2004) e specializzata in Archeologia classica con tesi in Museologia presso lo stesso Ateneo (2011), ha inoltre conseguito il Dottorato in Scienze archeologiche e storico artistiche presso l'Università 'Federico II di Napoli' (2011) e il diploma in Archivistica, paleografia e diplomatica presso l'Archivio di Stato di Roma (2007).

### ESPERIENZA LAVORATIVA

[ 02/2022 – Attuale ] **Funzionario archeologo**

*Ministero della Cultura - Parco archeologico del Colosseo*

#### **Principali attività e responsabilità:**

Cura, nell'ambito del Servizio Comunicazione, Relazioni con il Pubblico, la Stampa, i Social Network e progetti speciali, la strategia e la comunicazione digitale. Responsabile per il 2022 del Servizio Cartografico e Fotografico dello stesso PARCo, si occupa inoltre della promozione della Membership Card nell'ambito del Servizio Valorizzazione Mostre ed Eventi.

[ 05/2018 – 02/2022 ] **Digital Media Curator**

*Parco archeologico del Colosseo | Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo*

**Città:** Roma

**Principali attività e responsabilità:**

A supporto del Servizio Comunicazione, relazioni con il pubblico, la stampa, i social network e progetti speciali coordinato dalla dott.ssa Federica Rinaldi.

Principali incarichi:

- comunicazione istituzionale;
- digital PR;
- community management;
- social media management degli account Facebook, Twitter, Instagram e YouTube del Parco;
- web e content writing;
- digital strategy;
- gestione rapporti con influencer;
- gestione eventi live: inaugurazioni mostre e percorsi, aperture straordinarie, eventi speciali.

[ 08/2019 – 02/2022 ] **Content Specialist | Progetto Google Arts & Culture**

*Triumph Italy srl*

**Principali attività e responsabilità:**

Collaborazione con Triumph Italy srl in occasione del progetto Google Arts and Culture per un importante museo italiano (il progetto sarà presentato entro la fine del 2020).

Principali incarichi:

- utilizzo del CMS Google Cultural Institute (high-res zoom viewer, narrated videos, pictures, maps);
- controllo e gestione dei digital assets e dei metadati;
- gestione avanzata di contenuti prodotti da strumenti quali Street View e Art Camera;
- cura delle mostre online.

[ 02/2021 – 09/2021 ] **Esperta per il supporto e l'assistenza nella produzione di corsi multimediali**

*Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali*

**Principali attività e responsabilità:**

Esperta per il supporto e l'assistenza nella produzione di corsi multimediali per il progetto formativo "Gestione dei patrimoni artistico-culturali e delle collezioni corporate" per conto del Gruppo Intesa Sanpaolo

[ 03/2021 – 09/2021 ] **Esperta per il supporto e l'assistenza nelle attività di comunicazione e promozione**

*Fondazione Scuola dei Beni e delle Attività Culturali*

**Principali attività e responsabilità:**

- Cura e gestione dei principali canali social della Fondazione;
- Monitoraggio e cura della Rassegna stampa (servizio affidato a fornitore esterno);
- Rapporti con l'ufficio stampa;
- Cura e gestione della newsletter;
- Supporto alla gestione mailing list istituzionale;
- Analisi di marketing e digital-marketing

[ 06/11/2020 – 07/2021 ] **Referente regionale per il Lazio del progetto Operazione Risorgimento Digitale**

*Fondazione Mondo Digitale - TIM*

**Città:** Roma

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Referente della regione Lazio per l'implementazione della "Scuola di Internet per tutti", promossa da Tim e Fondazione Mondo Digitale nell'ambito del programma nazionale "Operazione Risorgimento Digitale":

- attivazione di corsi online per il potenziamento delle competenze digitali
- promozione dell'iniziativa a livello locale;
- attivazione di reti e collaborazioni sul territorio per la buona riuscita del programma;
- implementazione del database contatti;
- animazione delle community online di "Operazione Risorgimento digitale"
- attività di reportistica.

[ 2018 – 07/2021 ] **Progettazione e docenza corsi multimediali**

*Fondazione Mondo Digitale*

**Città:** Roma

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Progettazione e realizzazione corsi multimediali

- Mini corso "La trasformazione digitale nella salute pubblica" per conto di SItI (Società Italiana di Igiene, Medicina Preventiva e Sanità Pubblica) con il contributo non condizionante di MSD, tenutosi a Roma in data 14 dicembre 2018 - 9 febbraio 2019 (I edizione). Topic: Comunicazione digitale e social media // Comunicare il valore della vaccinazione: Health Hackathon
- Mini corso "La trasformazione digitale nella salute pubblica" per conto di SItI (Società Italiana di Igiene, Medicina Preventiva e Sanità Pubblica) con il contributo non condizionante di MSD, tenutosi a Roma in data 8-9 febbraio 2019 (II edizione). Topic: Comunicazione digitale nella salute pubblica.
- Corsi progetto "Social Media Hub" presso Binario F Roma per conto di MSD Italia, Wurth e Weese, dipendenti Roma Capitale, associazioni di volontariato e di terzo settore romane, associazioni di sostegno migranti.
- Corsi di formazione sulle competenze digitali dedicate ai manager d'azienda MSD presso Binario F Roma.
- Programma "Vagone FMD. Da 01 a 100": Progetto Seniores in Rete (2-23 ottobre 2019); Progetto Welcome to the Web (4-25 novembre 2019)
- Progetto Social Hosting Hub in partnership con Comunità di Sant'Egidio, ActionAid e Parole O\_Stili (tra i vincitori della Google.org Impact Challenge sulla sicurezza).

Argomenti

Cittadinanza digitale • Cultura della convivenza in rete • Attivismo digitale e partecipazione • Navigazione sicura • Inclusione e integrazione digitale • Solidarietà e volontariato digitale • Fake news e informazione corretta • Cyberbullismo • Digital awareness

[ 11/2019 – 03/2020 ] **Social Media Assistant Manager | Festival O / Tempo di Museo Nazionale Romano**

*Mondadori Electa*

**Città:** Roma

**Principali attività e responsabilità:**

Festival multidisciplinare con la direzione artistica di Cristiano Leone: più di 30 appuntamenti con personalità di caratura internazionale che celebrano il design, la danza, la musica, il teatro, il cinema e la fotografia, dal 27 novembre 2019 al 24 giugno 2020 presso il Museo Nazionale Romano.

La chiusura del Festival è stata anticipata al febbraio 2020 causa pandemia Covid-19.

[ 09/2019 – 03/2020 ] **Consulente per la formazione del personale e Training on the Job**

*Roma Capitale - Dipartimento Turismo*

**Principali attività e responsabilità:**

Revisione strategia di comunicazione, attività di formazione, aggiornamento e training on the job per la redazione social media del sito istituzionale turismoroma.it, organo ufficiale del Dipartimento.

[ 05/2018 – 04/2020 ] **Digital Media Curator**

*Associazione Italia Nostra*

**Principali attività e responsabilità:**

Responsabile delle strategie di comunicazione digitale.

Principali incarichi:

- monitoraggio dell'attività social delle sezioni locali;
- gestione degli account social media di Italia Nostra nazionale (Facebook, Twitter, Instagram);
- creazione dei contenuti, moderazione e gestione dei commenti,
- gestione newsletter e mailing list;
- contributo alla gestione del sito web istituzionale

[ 06/2018 ] **Produzione di contenuti specialistici audioguida Colosseo, Foro Romano, Palatino**

*Enjoymuseum srl per Musement.com*

**Principali attività e responsabilità:**

Redazione schede e contenuti per audioguida tour Colosseo, Foro Romano e Palatino.

[ 11/2017 – 12/2019 ] **#SheMeansBusiness | Facebook Certified Trainer**

*Facebook - Fondazione Mondo Digitale*

**Città:** Roma

**Paese:** Italia

**Principali attività e responsabilità:**

Formatrice selezionata ed accreditata per la realizzazione del capitolo italiano del progetto internazionale "She Means Business", promosso da Facebook e Fondazione Mondo Digitale nel 2018 per sostenere l'autoimprenditorialità femminile. L'obiettivo è quello di formare 3500 donne ad un uso efficace dei social media e del digital marketing per lanciare o far crescere la propria attività imprenditoriale e posizionarsi correttamente sul web (progetto al momento sospeso per gli effetti della pandemia Covid-19)

[ 2017 – 2020 ] **Responsabile gestione contenuti digitali in lingua italiana**

*Museum Week*

**Principali attività e responsabilità:**

Iniziativa culturale online che consente ai musei, anche i più piccoli e quindi meno conosciuti, di promuovere la propria arte in Rete. Si basa su 7 temi di riferimento, uno per ogni giornata di svolgimento, utilizzati dai musei per sviluppare engagement su Twitter, Facebook e Instagram.

Nel ruolo di responsabile per la gestione dei contenuti in lingua italiana si occupa di:

- traduzione e adattamento dei testi e delle grafiche ufficiali internazionali;
- cura dei rapporti online e offline con le istituzioni museali;
- community management;
- social media management;
- web e content writing;
- digital strategy.

[ 2016 – 2018 ] **Social Media Strategist e Manager**

*F@Mu Giornata Nazionale delle Famiglie al Museo*

**Principali attività e responsabilità:**

L'incarico è stato svolto in corrispondenza delle giornate F@Mu, dal mese precedente a quello successivo l'evento.

La Giornata Nazionale delle Famiglie al Museo è organizzata in collaborazione e con il patrocinio delle principali amministrazioni comunali e ha ricevuto la medaglia del Presidente della Repubblica, il patrocinio del MIBACT Ministero per i Beni e per le Attività Culturali e per il Turismo, dell'ICOM (International Council of Museums) Italia, della Federazione Italiana dei Club e Centri per l'Unesco e del Touring Club Italiano.

Nel 2019 la collaborazione è stata sospesa per conflitto di interessi: l'inaugurazione nazionale della Giornata si è infatti tenuta presso il Parco archeologico del Colosseo, anche su iniziativa della scrivente. Nel 2020 la manifestazione è annullata causa pandemia Covid-19.

[ 2016 – 2019 ] **Digital Strategist e Social Media Manager**

*Musica e Altre Cose con Fondazione Terzo Pilastro-Italia Mediterraneo e SIAE*

**Principali attività e responsabilità:**

Comunicazione del progetto artistico sociale "Piccola Orchestra di Torpignattara"

[ 11/2015 ] **Benchmarking**

*Antenna International*

**Principali attività e responsabilità:**

Attività di benchmarking competitivo circa le app mobile (smartphone e tablet) dei principali musei del mondo dedicate a visitatori e turisti.

[ 08/2015 – 11/2015 ] **Web content editor**

*Electa Mondadori*

**Principali attività e responsabilità:**

Co-autrice di testi della sezione didascalica del sito web della Soprintendenza Speciale per il Colosseo, il Museo Nazionale Romano e l'Area Archeologica di Roma, specificamente pensati per favorire una più ampia fruizione da parte dei turisti italiani e stranieri, e dotata di testi più accattivanti e coinvolgenti.

[ 2015 – 2019 ] **Social Media Partner**

*Borsa Mediterranea del Turismo Archeologico*

**Città:** Paestum

**Principali attività e responsabilità:**

Nel 2020 la manifestazione è annullata causa pandemia Covid-19.

[ 2015 ] **Social Media Partner**

**Principali attività e responsabilità:**

◦ Dipartimento di Antichità Classiche della Galleria degli Uffizi, Firenze  
Evento speciale organizzato dal Dipartimento di Antichità Classiche della Galleria degli Uffizi di Firenze che ha visto la partecipazione di un gruppo di archeoblogger, con l'obiettivo di divulgare e comunicare il patrimonio scultoreo e architettonico del museo. Cura dei contenuti web, live tweeting, engagement dell'audience; ingresso nei trend topic di Twitter Italia con l'hashtag #uffiziarcheologia.

◦ Day of Archaeology 2015 - Museo Nazionale Romano, Roma  
Cura dei contenuti web, live tweeting, engagement dell'audience in occasione dell'inaugurazione del nuovo allestimento delle sale dedicate alla scultura adrianea ed antonina a Palazzo Massimo alle Terme. Ingresso nei trend topic di Twitter Italia con l'hashtag #dayofarch.

◦ Day of Archaeology 2015 - Sovrintendenza Capitolina, Roma  
Cura dei contenuti web, live tweeting, engagement dell'audience in occasione dell'open day organizzato dalla Sovrintendenza Capitolina e dall'Università degli Studi Roma Tre sul cantiere del Tempio della Pace di Roma. Ingresso nei trend topic di Twitter Italia con l'hashtag #dayofarch

◦ Fondazione Ravennantica  
Evento di inaugurazione del nuovo sito archeologico dell'Antico Porto di Classe, alla presenza del Ministro dei Beni e delle Attività culturali e del Turismo, On. Dario Franceschini. Cura dei contenuti web, live tweeting, engagement dell'audience.

◦ ArcheoFestival Aquileia, Aquileia  
Social media partnership per l'evento Aquileia Archeofest, festival di 3 giorni per la valorizzazione del patrimonio archeologico di Aquileia e del Friuli Venezia Giulia attraverso un programma di incontri sull'economia della cultura e visite guidate nelle aree di scavo.  
Cura dei contenuti web, live tweeting dagli eventi, engagement dell'audience.

[ 01/2014 – 04/2015 ] **Consulente per la comunicazione social**

*DoLab School - Luiss EnLabs*

**Principali attività e responsabilità:**

Digital strategist, consulente per il lancio della comunicazione social della scuola di formazione per le professioni digitali DoLab School.

Principali incarichi:

- web content writing;
- digital strategy;
- social media management;
- community management;
- digital media analytics.

[ 09/2014 – 03/2015 ] **Consulente per la comunicazione social**

*MC Saatchi*

**Città:** Milano

**Principali attività e responsabilità:**

Consulente su progetto engagement per Sky Italia.

[ 10/2013 – 01/2020 ] **Digital Strategist e Social Media Manager**

*Orchestra di Piazza Vittorio - Vagabundos srl*

**Città:** Roma

**Principali attività e responsabilità:**

Webmaster e Social media manager, copertura degli eventi nazionali ed internazionali dell'Orchestra di Piazza Vittorio, il più importante ensemble musicale multietnico europeo.

Principali incarichi:

- gestione, moderazione, web advertising, produzione di contenuti per il sito e gli account Facebook, Twitter, Instagram e YouTube del gruppo;
- ideazione e gestione campagne di comunicazione, promozione sul web (Facebook e Twitter advertising);
- cura dei rapporti con uffici relazioni esterne di teatri, festival e fondazioni nazionali (tra gli altri, Presidenza del Consiglio dei Ministri - Struttura di Missione per gli anniversari di interesse nazionale; Teatro dell'Opera di Roma; Teatro Olimpico Roma, TedX, Forum Universale delle Culture Napoli, Legambiente, Fondazione Roma Mediterraneo, Dialoghi sull'Uomo. Festival di Antropologia contemporanea - Giulia Cogoli Comunicazione) ed internazionali (Les Nuits de Fourvière, Lyon; Opéra-théâtre de Saint-Étienne; Ambasciata italiana Sarajevo; Festival Todos Lisboa; Spring of Culture Festival, Bahrein).

[ 2009 – 2015 ] **Web Communication Manager**

*Associazione Nazionale Archeologi*

**Città:** Roma

**Principali attività e responsabilità:**

Principali incarichi:

- community manager/Web content curator;
- creazione e gestione newsletter e mailing list, ideazione e gestione campagne di comunicazione, promozione sul web (Facebook e Twitter advertising);
- gestione, moderazione, produzione di contenuti multimediali quotidiani per blog e per gli account Twitter, Google+, Pinterest, LinkedIn, Instagram;
- creazione di un network dell'Associazione basato su Facebook con pagina ufficiale e 26 gruppi tematici (pubblici e privati);
- gestione del canale YouTube e produzione dei filmati in esso disponibili.

[ 06/2013 – 06/2014 ] **Ricercatrice in Comunicazione**

*Associazione Civita - Centro Studi "Gianfranco Imperatori"*

**Città:** Roma

**Principali attività e responsabilità:**

Research Fellow in "Tecnologie digitali e social media per la gestione e promozione di luoghi ed istituzioni culturali".

Titolare della borsa di studio "Gianfranco Imperatori" 2013.

[ 10/2012 – 07/2013 ] **Consulente per il re engineering del portale enelenergia.it**

*Brand Portal - Enel Group (Divisione Comunicazione)*

**Città:** Roma

**Principali attività e responsabilità:**

Restyling contenuti, migrazione CMS, content management per news su sito istituzionale enelenergia.it

Responsabile del procedimento in Enel: dott. ssa Margherita Gentile

[ 09/2011 – 07/2013 ] **Web content management, WordPress Specialist, Social Media Specialist, CRM**

*Multimedia sas agenzia di comunicazione - Enel Group (Divisione Comunicazione)*

**Città:** Roma

**Principali attività e responsabilità:**

Principali incarichi:

- gestione casella webmaster@enel.com per customer service area clienti e servizi online ESE ed EnelEnergia;
- content management per progetti di comunicazione interna Enel;
- content management sito intranet "Cascade", eventi internazionali delle divisioni aziendali Enel con contenuti audio-foto-doc-video (stagioni 2011-2012);
- content management versione digitale dell'houseorgan Enel "Insieme" nella traduzione spagnola "Juntos", destinata alla penisola iberica e all'America Latina;
- content management per news su siti istituzionali enel.com (versione italiana ed inglese) ed enel.it;
- content management sito evento annuale Enel "International Safety Week", con contributi audio-foto-doc-video provenienti dalle divisioni Enel di tutto il mondo (2011-2013);
- webmaster area clienti e servizi online enel.it.

[ 09/2011 – 11/2013 ] **Web Communication Specialist**

*Manafactory agenzia di comunicazione*

**Principali attività e responsabilità:**

Collaborazione allo sviluppo di progetti di comunicazione, content management, analisi web, gestione di account Facebook, Twitter, Instagram (Enel Cuore, Hai Paura del Buio Festival, Queen Mother).

Ideazione e sviluppo di progetto di comunicazione integrata per i beni culturali (re-pubblica Berlin international class).

Official tester della control room Twistory, tool per il monitoraggio e l'analisi dei flussi di tweet su specifici argomenti e della reputation di brand e aziende.

[ 2000 – 2019 ] **Archeologa**

**Principali attività e responsabilità:**

Incarichi in qualità di archeologa professionista per conto di

- Istituto Superiore Centrale del Restauro - MiBACT (Ricercatrice nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) "Cultura e Sviluppo" FESR 2014- 2020, 2017-2020)
- Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Brindisi, Lecce e Taranto - MiBACT (Funzionario archeologo a tempo determinato, gennaio-settembre 2017)
- Museo Archeologico Nazionale di Taranto (gennaio-settembre 2017)
- Soprintendenza Speciale per i Beni Archeologici di Roma (scavi archeologici e documentazione, catalogazione dei reperti, organizzazione e gestione di magazzini e depositi ceramici nei Municipi I, II, V, VI, XVII, 2008-2011)
- Soprintendenza per i Beni Archeologici per la Puglia (2000-2008)

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

---

[ 12/2007 – 02/2011 ] **Dottoressa di ricerca, PhD**

*Università degli Studi di Napoli 'Federico II'*

**Indirizzo:** Napoli



[ 2005 – 2011 ] **Specialista in archeologia classica**

*Scuola di Specializzazione in Archeologia - Università degli Studi di Bari 'Aldo Moro'*

[ 2005 – 2007 ] **Archivista Paleografo**

*Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica - Archivio di Stato di Roma*

[ 11/1998 – 10/2004 ] **Laurea in Lettere**

*Università degli Studi di Bari 'Aldo Moro'*

**Indirizzo:** votazione riportata: 110/110 con Lode

**Voto finale:** 110/110 con Lode

[ 1993 – 1998 ] **Maturità classica**

*Liceo Ginnasio Quinto Ennio, Taranto*

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

**Lingua madre:** Italiano

**Altre lingue:**

### Inglese

**ASCOLTO C1 LETTURA C1 SCRITTURA B1**

**PRODUZIONE ORALE C1 INTERAZIONE ORALE C1**

### Francese

**ASCOLTO A1 LETTURA A1 SCRITTURA A1**

**PRODUZIONE ORALE A1 INTERAZIONE ORALE A1**

## COMPETENZE DIGITALI

---

Social Network | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Posta elettronica | Microsoft Office | Gestione autonoma della posta e-mail | Windows | Editing foto e video | Elaborazione delle informazioni | Social Media (Facebook Instagram LinkedIn YouTube) | Sistemi Operativi Windows e IOS | CMS (Content Management System) WordPress Blogger | Documentum | FatWire Oracle | eZ Platform e Publish | Kit Cosmos | Hootsuite | Canva | Buffer | bitly | PREZI | Newsletter Mailchimp Mailup | G-Suite | Eventbrite | Issuu | GoogleChrome | Apple iWork (Pages Numbers Keynote)

## RETI E AFFILIAZIONI

---

**ICOM - International Council of Museums**

### PA Social

Gruppo di lavoro Cultura, musei e spettacolo

## Fare Digitale

### LIPU

#### PREMI

---

[ 2018 ] **Premio Zeus | Premio Internazionale di Archeologia Città di Ugento 2018**

[ 2011 ] **V Premio Forma Urbis**

Prima classificata con il saggio "Archeologia sotto le città. Esperienze di musealizzazione di siti sotterranei nel mondo"

#### COMPETENZE ORGANIZZATIVE

---

##### Competenze

- gestione processi di confronto con tecniche di gestione dei tavoli di discussione e di facilitazione della comunicazione;
- monitoraggio del processo partecipativo;
- strumenti di stima e rappresentazione delle durate delle attività (Gantt);
- competenze redazionali;
- ideazione e gestione di campagne di comunicazione;
- capacità di effettuare ricerche mirate utilizzando fonti archivistiche, storiche, motori di ricerca e fonti specifiche.

#### AUTORIZZAZIONE

---

##### Dati personali

**La sottoscritta Astrid D'Eredità, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae/istituzionale, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.**

**Autorizza altresì espressamente il trattamento dei propri dati personali in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16".**

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*