



Alessandro Mazzini

Presentazione: Consulente free lance senior in progettazione e gestione di finanziamenti e programmi regionali, nazionali ed Europei. Aree di specializzazione: Politiche sociali, Inclusione, Formazione, Politiche Giovanili, Cooperazione internazionale.

● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/01/2020 – ATTUALE – Cento , Italia

CONSULENTE SENIOR IN PROGETTAZIONE E GESTIONE FONDI E PROGRAMMI REGIONALI, NAZIONALI, EUROPEI, INTERNAZIONALI

- Responsabile Progetti nazionali ed Europei STRADE Associazione di Promozione Sociale aree **educazione, inclusione sociale, cooperazione internazionale**
- Responsabile Sportello Europa presso Informagiovani Comune di Cento (FE)
- Responsabile Area Inclusione e supporto progettuale ad aree socio-educative, politiche giovanili ed Europee, **programma Erasmus+** presso Bangherang Associazione di Promozione Sociale
- Docente presso il Master di I Livello in Esperto Progetti di Finanziamenti e fondi europei presso Fondazione Almamater Bologna

www.associazionestrade.org

01/09/2010 – 31/12/2019 – Cento (FE), Italia

RESPONSABILE AREA PROGETTI INTERNAZIONALI – Phorma Mentis s.r.l. / Centoform

- Progettazione, gestione tecnica, rendicontazione, monitoraggio di **Calls for Proposals** a valere su fondi Europei diretti, indiretti, Fondi Internazionali e nazionali attraverso approcci metodologici di LFA (Logical Framework Approach), PCM, Theory of Change.
- **Calls for Tenders** Europee ed emesse da Banche di sviluppo multilaterali. Specializzazione Technical Assistance for Services e Framework Contracts. Strumenti di monitoraggio utilizzati per scouting Procurement: DEVEX, TED, Mercato elettronico UNGM e locali su paesi obiettivo.
- **Esperienza donors:** AICS / Pakistan Poverty Alleviation Fund, D.G. DEVCO-Europeaid, World Bank, UN, UNIDO, EU DG Employment and social Inclusion, EU DG Growth, EU DG EACEA, EU Comitee of the Regions, Ministero degli Interni Italiano, con specializzazione verticale su programma **Erasmus+** linea formazione professionale e Giovani. Progettati a buon fine e gestiti più di 12 Erasmus+ misure KA1,KA2, KA3 ambiti VET Vocational Education and Training and Youth misura Giovani.
- Costruzione di consorzi e partenariati progettuali europei ed extraeuropei con missioni estere di pre-assessment e co-progettazione in loco con gestione tavoli di lavoro tematici in inglese/rumeno.
- **Project management, risk management, monitoraggio e valutazione esterni** su progetti approvati.
- Rendicontazione e monitoraggio della spesa, elaborazione cost statement intermedi e finali, relazioni tecniche, predisposizione di varianti progettuali e contrattazione diretta con donors.
- Team leader ed accompagnatore per **visite studio** di delegazioni progettuali estere in Italia con responsabilità organizzative, logistiche, traduzione ed interpretariato tematico.
- Facilitatore attraverso tecniche "non formali" in laboratori di comunità su Politiche Giovanili, Cittadinanza Attiva, Partecipazione comunitaria ed Integrazione, promozione del volontariato.

www.centoform.it

01/01/2018 – 30/06/2018 – Bangui, Repubblica centrafricana

GRANT MANAGER E AMMINISTRATORE – EMERGENCY Onlus NGO

- Gestione tecnica e rendicontazione di progetti in ambito sanità e lotta alla povertà finanziati da enti sovranazionali quali **WHO, OCHA, AICS, DG DEVCO programma EuropeAID**.
- Amministrazione e tenuta contabilità di due ospedali pediatrici, pagamenti ed approvvigionamenti internazionali di medicinali e fornitori esterni locali.
- Gestione risorse umane con circa 450 dipendenti: redazione buste paga, permessi, colloqui ed assunzioni.
- Attività di rappresentanza della ONG presso Ministeri Nazionali, enti internazionali, ambasciate estere.
- Lingue utilizzate: Francese, Inglese

www.emergency.it

CAPOPROGETTO IN INTERVENTO DI COOPERAZIONE – IBO Italia NGO

- **Coordinamento** di un progetto di inclusione sociale, educazione, formazione ed integrazione di minori appartenenti a fasce svantaggiate della popolazione in area rurale (orfani, minoranze rom).
- **Responsabilità amministrative**, di pianificazione finanziaria e bilanci.
- **Gestione risorse umane** locali e volontari in Servizio Civile Internazionale e Servizio Volontario Europeo programma Erasmus+.
- Responsabile procurement e acquisti da fornitori.
- Supervisione logistica del Centro Educativo Diurno "Pinochio" per attività di alfabetizzazione.
- **Mansioni di progettazione, gestione e rendicontazione** su fondi M.A.E., fondazioni private, Grant ex Phare, EuropeAid, linee governative locali, Roma Education Fund, Soros Foundation, Youth Programme, Infrastructural Funds for Human Capital Development P.O.S.D.R.U), linee di cooperazione Regione Emilia Romagna, programma Erasmus.
- Attività di fundraising, comunicazione su aziende private locali, italiane e fondazioni nazionali.

www.iboitalia.org

01/10/2006 – 30/09/2008 – Ferrara e field visits India, Perù, Bulgaria, Ecuador

PROGETTAZIONE, MONITORAGGIO SERVIZIO CIVILE INTERNAZIONALE – IBO Italia NGO

- **Progettazione** interventi di servizio civile internazionale bandi UNSC 2006-2008.
- Co-progettazione con controparti locali su temi: diritto alla salute, educazione, inclusione sociale, lotta alla tratta europea di minori.
- **Missioni di monitoraggio estere** e apertura nuovi progetti in India, Sud America, Europa dell'est.
- Formazione generale e specifica dei volontari in partenza e al rientro dal servizio.
- Promozione e comunicazione con media, scuole superiori, università.

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/10/1998 – 03/07/2003

LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE STRANIERE – Università degli Studi di Ferrara

Lingue studiate: Inglese, Francese, Tedesco
Mobilità Erasmus al 2° anno presso Lancaster University (UK)

110 con lode

15/09/1993 – 30/06/1998 – Ferrara, Italia

DIPLOMA DI PERITO AZIENDALE CORRISPONDENTE LINGUE ESTERE – ITC Marco Polo

Lingue: Inglese, Francese, Tedesco
Dattilografia per digitazione veloce su tastiera.

60/60

● COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANO

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C2	C2	C2
FRANCESE	C2	C2	C2	C2	C1
RUMENO	C2	C2	C2	C2	C1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Ottime conoscenze del pacchetto Office (Word, Power Point, Excel) | Social Network | Buona conoscenza nell'utilizzo di soluzioni gestionali ERP(Enterprise Resource Planning). | Gestionali contabili

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

Competenze e attitudini

- **Ottime competenze comunicative e relazionali** acquisite e impiegate in contesti multiculturali, formali ed informali.
- Adattabilità comunicativa ed espressività plurilingue in contesti esperienziali e professionali eterogenei, multiculturali, istituzionali, non formali e in team di lavoro internazionali.
- Capacità consolidata di **entrare in sinergia con target giovanili** in contesti di disagio sociale.
- Alta capacità di ascolto e adattamento socio culturale in contesti esteri con mansioni di gestione di personale locale.
- Comprovate **capacità negoziali, problem solving, strategie non formali di mitigazione** dei conflitti e prevenzione rischi.
- Sintesi comunicativa in progettazioni, report tecnici, materiale comunicativo e di diffusione e moderazione di conferenze.

● **COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE**

Competenze in team leading e team management

- Consolidate competenze organizzative ed autonomia gestionale acquisite sia in ambito non profit che profit.
- Comprovata **capacità di adattabilità** a nuovi modelli organizzativi e gestionali anche in contesti fisico ambientali difficili, in situazioni di stress o in situazioni destrutturate.
- Competenze di **indirizzo, management e risk management, pivot e motivazione di gruppi**.
- Capacità di gestione di attività ad obiettivo e su scadenze multiple.
- Sviluppate competenze gestionali in programmazione, implementazione e monitoraggio di progetti complessi sia sul campo che in funzione desk e **autonomia organizzativa e logistica per missioni estere**.

● **DISPONIBILITÀ A MISSIONE ESTERE**

Disponibile a prestare servizio presso impieghi esteri temporanei qualora richiesti

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: A

Patente di guida: B

● **AUTORIZZAZIONE PRIVACY**

Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).