

ING. ZAVAGLI PAOLA

CURRICULUM VITAE



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. 445/2000

La sottoscritta Zavagli Paola, nata a Cesena il 08/10/1969, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nel sotto riportato curriculum corrisponde a verità e che le fotocopie di titoli allegati sono conformi all'originale.

Nome Zavagli Paola
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **7 GIUGNO 2007 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ausl della Romagna, Sede legale: Via De Gasperi, 8 - 48121 - Ravenna
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico-Sanità.
- Tipo di impiego Collaboratore tecnico professionale, dipendente a tempo pieno e indeterminato.
- Principali mansioni Supporta il Direttore dell'Unità Operativa Governo Sistemi Informativi e la Responsabile dell'Area Territoriale nella progettazione e sviluppo dei sistemi informatici con specifica cura agli aspetti di integrazione.
In particolare recepisce le indicazioni aziendali per la gestione dei progetti; supporta gli utenti durante la fase di progettazione nell'individuazione del percorso tecnico e organizzativo migliore rilevando le criticità e le potenzialità delle possibili soluzioni; comunica alla ditta fornitrice le specifiche al fine di realizzare la soluzione applicativa più rispondente alle esigenze del servizio; monitora ed esegue i test pre-avvio; supporta gli utenti durante la fase di avvio, con affiancamento e formazione.
Si interfaccia direttamente sin dalla fase di progettazione con diversi profili professionali sia dirigenziali aziendali che extra aziendali.
Gestisce e coordina le attività di manutenzione avvalendosi del supporto delle ditte fornitrici. Collabora nel coordinamento e nel controllo delle attività delegate a ditte esterne.
Monitora la conformità delle procedure applicative alla normativa vigente ed in particolare a quella sulla sicurezza dei dati.
Propone miglioramenti di carattere gestionale e organizzativo relativi all'area di competenza.
Collabora a progetti regionali trasversali.
Partecipa a gruppi di lavoro per la riorganizzazione dei processi aziendali in ambito socio-sanitario.
Tiene corsi di formazione agli utenti aziendali, indicati nell'allegato Attività formativa 2007-2018.

- Principali responsabilità Progettazione, coordinamento di progetti aziendali e regionali per il governo di processi non standard di media e alta complessità operativa a supporto di procedimenti amministrativi territoriali e sanitari.

Progetti più recenti:

- Progettazione, supporto alla ingegnerizzazione del processo tecnico organizzativo per la gestione e monitoraggio dell'Accordo Quadro Centro salute Mentale, con il coinvolgimento di utenti sia aziendali che extra aziendali supportati nella presentazione formazione e affiancamento dell'applicativo.
- Analisi, progettazione, supporto all'avvio e formazione del modulo aziendale per la gestione della prescrizione e dell'erogazione, sia diretta che indiretta dei presidi monouso, in base alle nuove indicazioni regionali e aziendali, e per il monitoraggio della relativa spesa.
- Analisi, progettazione, formazione e supporto all'avvio di un sistema unico per la gestione degli ausili protesici per l'Ausl della Romagna, con attenzione alla tracciabilità e trasparenza delle informazioni e in conformità alle normative vigenti in materia di ausili protesici.
- Supporto nella riorganizzazione ed unificazione dei processi socio-sanitari aziendali ed affiancamento alla molteplicità di profili professionali coinvolti nei processi sia aziendali che extra aziendali, per esempio i referenti dei Comuni del territorio aziendale.
- Partecipazione al gruppo di lavoro per l'analisi, la realizzazione e l'avvio dell'anagrafe unica dell'Ausl della Romagna. Per tale progetto è stata referente unico per l'ambito di Cesena con l'obiettivo di preservare le differenti e molteplici integrazioni esistenti tra l'anagrafe centrale e le anagrafi dipartimentali dell'ambito di Cesena nel contesto della nuova architettura aziendale.

Progetti meno recenti:

- Partecipazione al team regionale per l'analisi di riuso ed identificazione dell'anagrafe degli assistiti regionale Ara, mediante strumenti di analisi comparativa tecnico economica.
- Referente per l'ambito di Cesena per l'applicativo di gestione delle Vaccinazioni Pediatriche e Adulte, compreso il modulo, di iniziale attivazione, per la gestione dei Bilanci di salute presso i PLS.
- Referente per l'ambito di Cesena per la gestione di tutti gli applicativi di Screening oncologici e delle loro integrazioni. Analisi e progettazione delle integrazioni dello screening della cervice per l'avvio del percorso Hpv, sia con dipartimentali di specialistica ambulatoriale che di laboratorio analisi e con il sistema Cup per lo spostamento e annullamento degli appuntamenti.
- Referente per l'avvio e la gestione dell'applicativo di Anatomia Patologica dell'ambito di Cesena comprensiva dell'integrazione con la strumentazione in uso.
- RD del Sistema Qualità sia per l'Unità operativa Sistemi Informatici che per il Dipartimento Tecnico dell'Ausl di Cesena.
- Partecipazione alla Commissione di aggiudicazione della gara di tele-soccorso e tele-assistenza per l'Asp (Azienda Pubblica di Servizi alla persona) di Cesena, in qualità di supporto tecnico dell'Ausl di Cesena.

- Date (da – a)

LUGLIO 2006 - DICEMBRE 2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Delta Informatica srl, Via Cremonino, 9 - Cento, Ferrara

- Tipo di azienda o settore

Azienda di Software, ambito sanitario.

- Tipo di impiego

Collaboratore analista informatico, dipendente a tempo indeterminato

- Principali mansioni

Analisi e progettazione del nuovo applicativo di Medicina Riabilitativa dell'Ausl di Cesena

- Principali responsabilità

Progettazione e avvio dell'applicativo di specialistica ambulatoriale per la gestione di prestazioni di Medicina Riabilitativa dell'Ausl di Cesena.

- Date (da – a)

APRILE 2005

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Cesena

- Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico

- Tipo di impiego

Collaboratore tecnico-sistemista a progetto.

- Principali mansioni

Assistenza tecnico sistemistica sulle strutture informatiche e apparati di rete del Comune di Cesena

- Principali responsabilità

Installazione e configurazione di nuovi computer e apparati di rete e assistenza all'utenza.

- Date (da – a)

MAGGIO 2005 - MAGGIO 2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Cedaf srl, Via A. Meucci, 17 - Forlì

- Tipo di azienda o settore

Azienda di Software, ambito sanitario e altri enti pubblici

- Tipo di impiego

Collaboratore a progetto

- Principali mansioni

Consulente per il Progetto I-Care : sistema socio-sanitario per l'Ausl di Forlì ed il Comune di Forlì

- Principali responsabilità

Analisi dei processi (BPR), pianificazione della sperimentazione e di supporto al Project Management nell'ambito del Progetto regionale per lo sviluppo e realizzazione del Sistema Informativo Socio-sanitario Integrato (I-care).

- Date (da – a)

1 GIUGNO 2006 – 27 LUGLIO 2006

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Serinar (Servizi Integrati d'Area Forlì-Cesena Società Consortile per Azioni)

- Tipo di azienda o settore

Servizi Integrati d'Area Forlì-Cesena Società Consortile per Azioni

- Tipo di impiego

Analista e Programmatore, borsista.

- Principali mansioni

Progetto di Data Warehouse territoriale per la Provincia di Forlì-Cesena

- Principali responsabilità Attività di estrazione dati da differenti fonti dati Oracle, elaborazione e caricamento dati in ambiente di Data Warehouse, nell'ambito del Progetto di realizzazione del Data Warehouse Territoriale.
-
- Date (da – a) **OTTOBRE 2000 – MARZO 2003**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Zeropiù S.p.A, Via Frà Luca Pacioli, 3 - Milano
 - Tipo di azienda o settore Azienda di software anche in ambito sanitario.
 - Tipo di impiego Capo Progetto e Analista, dipendente a tempo pieno e indeterminato.
 - Principali mansioni Progettazione di soluzioni Intranet-Internet, anche per la Sanità
 - Principali responsabilità Analisi funzionale e tecnica e progettazione di un sistema di gestione di cartelle cliniche per la Medicina del Lavoro per la Fondazione Maugeri di Veruno.
Realizzazione di analisi di dati e processi in linguaggio di modellazione Unified Modeling Language (UML).
-
- Date (da – a) **FEBBRAIO 1999 – SETTEMBRE 2000**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Progres Progetti srl, Via Varesina 76 - Milano
 - Tipo di azienda o settore Azienda di software
 - Tipo di impiego Analista Programmatore, dipendente a tempo pieno e indeterminato
 - Principali mansioni Analisi, progettazione e realizzazione di soluzioni in ambiente Lotus Notes
 - Principali responsabilità Analisi, progettazione e realizzazione di soluzioni in ambiente Lotus Notes in ambito assicurativo e bancario (Royal and Sun Alliance sede di Genova, Mediolanum Banca sede di Milano)
-
- Date (da – a) **SETTEMBRE 1996 – GENNAIO 1999**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Progres Veneto Spa, Ravenna, sede legale Via Turazza 48/C 35128 - Padova
 - Tipo di azienda o settore Azienda di software
 - Tipo di impiego Programmatore, dipendente a tempo pieno e indeterminato
 - Principali mansioni Progettazione e realizzazione di soluzioni in ambiente Lotus Notes ed in ambiente Microsoft Access per il Consorzio Alta Velocità Emilia-Toscana(Cavet), progettazione e realizzazione di reportistica Business Object.
 - Principali responsabilità Collaborazione alla progettazione e realizzazione di un sistema per la gestione di Elaborati tecnici con meccanismi di replica e allineamento delle banche dati tra i Campi base dell'Alta Velocità.
Progettazione e realizzazione in ambiente Lotus Notes di applicativi di gestione documentale per il Consorzio Alta Velocità Emilia-Toscana(Cavet).
-
- Date (da – a) **GENNAIO 1996 – AGOSTO 1996**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda di Trasporti di Bologna, ATC
 - Tipo di azienda o settore Azienda pubblica di Trasporti
 - Tipo di impiego Borsista
 - Principali mansioni Stage nell'ambito di un Progetto europeo di un sistema di Controllo semaforico
 - Principali responsabilità Affiancamento al team di progettazione di un sistema di Controllo semaforico con priorità al mezzo pubblico per la città di Bologna.
-
- Date (da – a) **SETTEMBRE 1995– NOVEMBRE 1995**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo SCM - Villa Verucchio (Rimini)
 - Tipo di azienda o settore Azienda di meccanica
 - Tipo di impiego Stagista (300 ore)
 - Principali mansioni Stage presso il Gruppo SCM nell'ambito del Corso di 'Tecnico della Qualità e della Sicurezza'
 - Principali responsabilità Affiancamento al Servizio Qualità all'interno dell'Azienda meccanica SCM a supporto della redazione della documentazione per la gestione del Controllo Qualità e della Sicurezza.
-
- ISTRUZIONE E FORMAZIONE**
- Date (da – a) **1989 – 1995**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione e durata Facoltà di Ingegneria - Università di Bologna, Corso di Laurea in Ingegneria elettronica, vecchio ordinamento (5 anni).
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Metodi e algoritmi di ottimizzazione, Logistica, Informatica, Reti logiche, Comunicazioni elettriche, Organizzazione dei processi.
Tesi di Laurea: 'Gestione di un sistema di trasporto strada-rotai: metodi di ottimizzazione dei carichi'
 - Qualifica conseguita **25/10/1995 Laurea in Ingegneria Elettronica.**
Voto di Laurea 93/100
 - Date (da – a) **Novembre 1996 – Abilitazione alla libera professione di Ingegnere**
 - Date (da – a) **1 GENNAIO 1995 – 31 MARZO 1995**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Borsa Erasmus - Ecole Nationale des Ponts et Chaussées - Parigi**
- Date (da – a) Anno formativo **1995**- Anno formativo **1996**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso 'Tecnico della Qualità e Sicurezza'- 800 ore -, Cermet, Bologna (500 ore di Corso e 300 ore di stage)
- Date (da – a) Anno scolastico **1984** – Anno scolastico **1989**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico 'A.Righi'- Cesena

Ulteriori informazioni

LINGUE STRANIERE	INGLESE	FRANCESE
• Capacità di lettura	BUONO	ELEMENTARE
• Capacità di scrittura	BUONO	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	BUONO	ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali e di coordinamento di risorse, anche in contesti eterogenei. Riesce ad instaurare buoni rapporti di collaborazione e a motivare le persone con cui lavora.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Orientata alla risoluzione dei problemi e all'individuazione della soluzione ottimale in base al contesto con particolare attenzione alla qualità del dato ed alla tracciabilità delle informazioni a tutela della trasparenza e della pertinenza delle stesse.
Notevole autonomia nell'organizzazione del proprio lavoro e nelle relazioni con soggetti aziendali ed extra aziendali sia amministrativi che tecnici che sanitari.
Ottima capacità nella gestione di processi non standard di media ed alta complessità.
Maturate conoscenze specialistiche nell'ambito territoriale.
Capacità di leadership anche in contesti di professionalità eterogenee.
Ottima organizzazione sia di gruppo che individuale e buoni risultati nella gestione dei progetti.
Puntualità e precisione.
Flessibilità nell'organizzare il proprio lavoro in funzione degli input interni ed esterni all'azienda e alle risorse disponibili e dei numerosi vincoli ed interazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza di strumenti di Microsoft Office (Word, Excel, Access, Power Point, Visio) e Open Office.
Programmazione in Microsoft Access, Conoscenza del linguaggio di modellazione UML.
Conoscenza dei linguaggi di programmazione Fortran, C, C++, MsAccess, Lotus Script Notes, Data Base relazionali, Oracle sql e Sistema Operativo Windows.
Sistemi di Business Intelligence: Business Object.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Amante della lettura e del trekking.

ASPIRAZIONI PROFESSIONALI
Preferenze lavorative, non di Sede, nella nuova Azienda.

Particolare interesse nell'analisi e riorganizzazione dei processi informatici aziendali, nella progettazione di contesti di interoperabilità applicativa.
Importante esperienza maturata nell'ambito socio-sanitario e territoriale (Protesica, Assistenza Domiciliare integrata, Vaccinazioni..).

PATENTE O PATENTI **Patente B**

Allegati

ALLEGATI ALLA DOMANDA	-	Fotocopia del documento d'identità
TITOLI ALLEGATI	-	Certificato di Laurea in Ingegneria Elettronica
	-	Attestato di partecipazione al Corso di Alta Formazione eHealth 2016
	-	Certificato di partecipazione al Convegno 'Governo Clinico: utilizzo dell'IT per l'identificazione certa del paziente'.
	-	Attestato di frequenza dei corsi Grands Projects, Management et controle de gestion,
	-	Dichiarazione dell'Università per la Borsa di studio Erasmus
	-	Micro macro économie, Français, presso Ecole Nationale des Ponts et Chaussées – Parigi
	-	Attestato di frequenza 'Tecnico della Qualità e Sicurezza'-Cermet

- Dichiarazione di Zeropiù Spa
- Dichiarazione dell'Amministrazione Provinciale di Forlì-Cesena
- Dichiarazione di Cedaf srl
- Corso di formazione sulle novità del settore medicale, dalla terza edizione della norma CEI EN 60601-1 alla nuova direttiva Dispositivi medici 47/2007
- Certificato di attività formativa Ausl della Romagna 2007-2018
- Certificato di partecipazione al Corso Lotus Notes Application Development I
- Certificato di partecipazione al Corso Lotus Notes Application Development II
- Autodichiarazione dell'attività svolta presso l'Azienda di Trasporti Consorziata di Bologna

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell'art. 13 GDPR 679/16.

Cesena, 10 Settembre 2022