

INFORMAZIONI PERSONALI Alessandro Albergamo



OBIETTIVO PROFESSIONALE

MANAGEMENT PROGETTI E PROGRAMMI SOCIALI: pianificazione, progettazione e gestione di progetti e programmi sociali innovative e generativi a favore di adulti e minori

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da aprile 2015 alla
data attuale

RESPONSABILE AREA SOCIALE**ANTONIANO ONLUS DEI FRATI FRANCESCANI**

Sono entrato nel 2015 come coordinatore del settore emarginazione adulta (centro ascolto, mensa, centro residenziale "San Ruffillo"). Dal 2016 ad oggi ho contribuito a costruire 2 nuovi settori di servizi sociali: 1) accoglienza migranti – prima CAS poi SPRAR, ora SAI (ad oggi oltre 70 beneficiari); 2) transizione abitativa – dal solo centro residenziale "San Ruffillo" a un sistema di accoglienza diffusa con 2 strutture e 6 appartamenti. Inoltre, ho esteso le mie competenze e funzioni anche alla progettazione e gestione tecnica ed economica di servizi e proposte per rispondere a gare ed appalti pubblici a livello locale, regionale, ministeriale, europeo, nonché a bandi di erogazione contributi.

Ad oggi faccio parte del team di direzione e rispondo direttamente al direttore per quanto riguarda la **responsabilità istituzionale (18 progetti di varie dimensioni/durata), operativa (22 risorse umane) ed economica (1.200.000,00 € di volume) dell'area sociale di Antoniano e di tutti i relativi progetti:** emarginazione adulta (centro ascolto e mensa); transizione abitativa (su cui insistono anche progetti FAMI); accoglienza migranti (progetto SAI - già SPRAR e SIPROIMI); progetti di autonomia personale, lavorativa e abitativa a valere su fondi europei, ministeriali, regionali e locali (Erasmus, AMIFF, FAMI...). Nello specifico, il mio ruolo è di: definire sviluppi strategici ed economici del settore anche partecipando a coprogettazioni o bandi e gare di appalto; gestire i coordinatori e gli operatori coinvolti nei diversi progetti; armonizzare i vari progetti all'interno della struttura di tutta Antoniano, gestendo e alimentando connessioni in particolare con amministrazione, progettazione, raccolta fondi, comunicazione, risorse umane; mantenere e incrementare la rete di collaborazioni sul territorio; rappresentare Antoniano nei rapporti istituzionali con gli enti pubblici e privati; elaborare budget preventivi e consuntivi monitorando rendicontazioni e gestione economica degli stessi; selezionare il personale da assumere.

Da aprile 2019 a
dicembre 2021

COLLABORATORE ESTERNO**GRAMEEN ITALIA FOUNDATION**

Consulente del vicepresidente per il posizionamento strategico e lo sviluppo delle attività istituzionali dell'ente in ambito di politiche socio-lavorative a favore di soggetti con scarsa occupabilità.

Da febbraio 2009 ad
aprile 2015

OPERATORE, PROGETTISTA, COORDINATORE**ARCA DI NOÈ SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE**

Nel corso degli anni mi sono occupato di diverse mansioni, riportate dalla più recente alla meno:
Coordinatore dell'équipe di operatori dell'accoglienza materiale e legale della struttura R.S.T. Santa Francesca Cabrini all'interno del progetto "S.P.R.A.R." in collaborazione con Comune di Bologna e ASP Città di Bologna: coordinamento équipe, gestione struttura, gestione beneficiari, rapporti istituzionali, gestione volontari, gestione amministrativa.

Referente progettazione e fundraising: Start up Fundraising e Progettazione per le attività socio-educative della Cooperativa: ricerca opportunità di finanziamento da privati, imprese, bandi e progetti locali, nazionali, istituzionali. Eventi e sponsorizzazioni, 5x1000, database, gestione volontari, corporate fundraising, budget fundraising, fondazioni di erogazione locali e nazionali, grandi donatori, mailing fundraising, payroll giving, redazione report sociale.

Coordinatore dell'équipe di operatori sociali diurni e notturni della struttura "Villa Angeli", Sasso

Marconi (BO) in collaborazione con Servizio Centrale e Prefettura di Bologna ("Mare Nostrum").
Sostituzione maternità in amministrazione: prima nota, registrazione operazioni cassa e banca, emissione e ricezione fatture, pagamenti, gestione del personale, rendicontazione S.P.R.A.R..
Operatore sociale c/o struttura R.S.T. Casa Rivani per l'accoglienza di cittadini stranieri extra comunitari giunti in Italia per motivi di lavoro e in attesa di ricongiungere i famigliari.

Da dicembre 2008 a
dicembre 2009

VOLONTARIO IN SERVIZIO CIVILE – SETTORE FUNDRAISING

ONG CEFA onlus

Comunicazione e raccolta fondi: Direct mailing, notiziario, bilancio sociale, eventi, corporate fundraising, gestione volontari, campagne 5x1000.

INCARICHI, RUOLI, ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI E PERSONALI

Da gennaio 2020 ad
oggi

Presidente **Consulta permanente per la lotta all'esclusione sociale**, mandato 2022-2026: organo di rappresentanza del Terzo Settore previsto nel regolamento del Comune di Bologna

Componente della **segreteria del Partito Democratico di Bologna** con delega a "contrasto disuguaglianze e povertà; casa e politiche migratorie"

Formatore presso Corso di Alta Formazione in "Pratiche sociali e giuridiche nell'accoglienza ed integrazione dei migranti" - Anno 2020, 2021, 2022 – **UNIBO**

Presidente ASSOCIAZIONE A.P.E. ONLUS - Gestione e rappresentanza delle attività istituzionali, organizzative ed operative volte all'educazione e socializzazione di minori.

Socio fondatore **Centro Astalli ODV (Bologna)**

Autore del libro **"L'eco dei portici"** – edito da Casa Editrice Il Loggione (maggio 2022)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da marzo 2018 a
settembre 2018

WELFARE COMMUNITY MANAGER

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA ALMA MATER STUDIORUM

Il Corso di Alta Formazione mira a formare e specializzare un esperto in grado di progettare un sistema di welfare plurale e reticolare (pubblico, privato e di terzo settore) capace di promuovere innovazioni culturali, economiche ed organizzative per implementare nuovi servizi territoriali. Il corso propone una riflessione teorica ed empirica sul passaggio da un welfare "passivo", "compensativo" e "assistenziale" ad uno "attivo", "capacitante" e basato sulla "solidarietà mediante servizi".

Ottobre 2016

PROJECT MANAGER

CONFINI ONLINE

Corso di perfezionamento per la ricerca di opportunità di finanziamento e la stesura di proposte progettuali, tecniche ed economiche

Da gennaio 2010 a
dicembre 2010

FUNDRAISER PER IL NON PROFIT E GLI ENTI PUBBLICI

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA ALMA MATER STUDIORUM

Master di primo livello per la formazione di esperti nella strategia di sviluppo e crescita dell'impatto e delle politiche del Terzo Settore e degli enti pubblici attraverso la conoscenza e l'implementazione di azioni finalizzate alla sostenibilità economica grazie al fundraising.

Da settembre 2005
a marzo 2009

DOTTORE IN SCIENZE POLITICHE

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA ALMA MATER STUDIORUM

Corso di sviluppo e cooperazione internazionale

Da settembre 2000
a giugno 2005

DIPLOMA LICEO CLASSICO

LICEO CLASSICO MARCO MINGHETTI

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Autonomo	Autonomo	Autonomo	Autonomo	Autonomo

Competenze comunicative Capacità di relazionarsi e rappresentare all'esterno l'Ente per cui lavoro, creando reti e relazioni istituzionali. Comunicazione chiara e precisa, sintetica ed esaustiva. Chiarezza espositiva e relazionale anche in ambito didattico e formativo

Competenze organizzative e gestionali Capacità di lavorare sia in autonomia sia in team creando, motivando e coordinando reti e gruppi di lavoro. Capacità di lavorare in maniera efficace individuando tempi, priorità e obiettivi da raggiungere. Capacità multi-tasking e problem solving. Gestione del lavoro anche in situazioni di stress e sovrapposizioni di scadenze da rispettare. Senso di responsabilità e professionalità del lavoro, e apprendimento di nuove competenze. Organizzazione, puntualità e motivazione, con un'attitudine positiva e flessibile al lavoro. Capacità di relazione con persone fragili, vulnerabili, di diversa nazionalità e cultura.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato

Utente autonomo nella gestione di tutti i principali pacchetti informatici, sistemi di navigazione ed archiviazione, produzione di contenuti, social, messaggistica e video, software per smartworking e lavoro da remoto

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".