

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **COGOTZI CHIARA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Dal 01/03/2022 al 31/12/2022 – ATTUALE – Bologna, Italia**
• **Borsa di ricerca Er4Justice**
• *Progetto di ricerca per l'innovazione del sistema giudiziario*
• *attraverso lo sviluppo di progetti di ricerca applicata sui temi della*
• *digitalizzazione e dei modelli organizzativi*
Alma Mater Studiorum in collaborazione con la Fondazione Crui

- **Dal 12/04/2021 al 12/10/2022 – - Bologna, Italia**
• **Tirocinio formativo ex art.73 decreto legge 69/13**
Corte d'Appello

- **02/2019 – 05/2019 - Bologna, Italia**
• **Attività di collaborazione degli studenti - 150 ore**
Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica
(SPISA)

- **2013 – 2015 - Lanusei, Italia**
• **Attività di Volontariato finalizzata alla organizzazione e**
• **promozione di servizi per persone affette da disabilità**
• **intellettivo- relazionale**
Associazione Ogliastro InForma

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2015 – 03/2021 - Bologna, Italia

LMCU in Giurisprudenza (cum laude)

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna

Approfondimento della disciplina nel panorama legislativo canonico, comparato alla normativa dei reati in materia sessuale nell'ordinamento italiano.

Relatore: Prof.ssa Geraldina Boni; Correlatore: Prof. Avv. Vittorio Manes

110/110L | La tutela dagli abusi sessuali dei minori e delle persone vulnerabili

2010 – 2015 - Lanusei, Italia

Diploma di maturità classica

Istituto di Istruzione Superiore Leonardo Da Vinci

02/2018 – 05/2018 - Bologna, Italia

Attestato in Legal English course

The Benedict School

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

Inglese, francese

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime competenze relazionali

Ottima Capacità di adattamento ai nuovi contesti

Attenzione ai dettagli

Propensione al proporre alternative

Ottima capacità di problem solving

Ottima capacità di lavorare in team

Flessibilità ed empatia

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottima capacità di lavorare in autonomia

Ottima capacità di organizzazione del tempo

Rispetto delle tempistiche date

Ottima capacità di gestione e pianificazione dei progetti

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) /
Gestione autonoma della posta e-mail / Social Network / Utilizzo del
browser

Data 05-10-2022

Firma