



Sofia Palandri

Nazionalità: Italiana Data di nascita:

☎ Numero di telefono:

☎ Numero di telefono:

✉ Indirizzo e-mail:

📍 Altro:

ESPERIENZA LAVORATIVA

Project manager

Associazione Italiana Amici di Raoul Follereau - AIFO [01/09/2023 – Attuale]

Città: Maputo

Paese: Mozambico

Coordinamento e gestione del progetto "Salute senza barriere" finanziato dall'AICS. Aree d'intervento: **salute e disabilità**

Compiti principali:

- coordinamento e supervisione delle attività di progetto;
- gestione degli aspetti amministrativi e finanziari;
- gestione dello staff di progetto;
- reportistica e relazioni con donatori, partner, autorità locali e stakeholder;
- identificazione e elaborazione proposte per l'organizzazione

Coordinatrice Nazionale ad interim

Associazione Italiana Amici di Raoul Follereau - AIFO [01/01/2023 – 30/06/2023]

Città: Maputo

Paese: Mozambico

Aree d'intervento: **salute, disabilità, educazione inclusiva, protezione**. Compiti principali:

- monitoraggio dei progetti in corso . Principali donatori: AICS, UNFPA, donazioni private;
- supervisione e programmazione finanziaria;
- supervisione delle risorse umane in 3 uffici provinciali;
- identificazione e elaborazione proposte progettuali in coerenza con la strategia paese;
- reportistica narrativa e finanziaria e relazioni con donatori, partner, autorità locali e stakeholder;
- applicazione delle procedure dell'organizzazione e dei donatori

Rappresentante paese e coordinatrice programmi

Fondazione Terre des Hommes Italia [31/08/2012 – 31/12/2022]

Indirizzo: via M.M. Boiardo 6, Maputo (Mozambico)

Sito web: <https://terredeshommes.it/>

Aree d'intervento: **educazione (formale e non formale), protezione, formazione professionale**. Compiti principali:

- Coordinamento e monitoraggio dei progetti in corso con un budget annuale tra 500.000 e 1.000.000 Euro.
Principali donatori: AICS, UNICEF, TDH, Swiss Solidarity, imprese e donazioni private;
- supervisione e programmazione finanziaria;
- gestione delle risorse umane (60 persone) in 5 uffici provinciali;
- identificazione e elaborazione proposte progettuali in coerenza con la strategia paese;
- reportistica narrativa e finanziaria e relazioni con donatori, partner, autorità locali e stakeholder;
- applicazione delle procedure dell'organizzazione e dei donatori

Cultrice della materia in Economia dello Sviluppo

Università degli Studi di Milano, facoltà di Scienze Politiche [31/03/2011 – 30/08/2012]

Città: Milano

Paese: Italia

Assistente al corso in Economia dello Sviluppo, Facoltà di Scienze Politiche:

- preparazione e assistenza agli appelli d'esame;
- assistenza alla preparazione delle lezioni, della didattica e del calendario del corso

Project manager

ONG Comitato di Coordinamento delle Organizzazioni per il Servizio Volontario - COSV [31/12/2008 – 30/03/2011]

Indirizzo: Via Soperga 36, Beirut (Libano)

Sito web: <https://www.cosv.org/>

Coordinamento e gestione del progetto "Multimedia Virtual Space for Human Rights" finanziato dall'UE. Aree d'intervento: **diritti umani (detenuti, migranti, rifugiati, GBV).**

Compiti principali:

- coordinamento e supervisione delle attività di progetto;
- gestione degli aspetti amministrativi e finanziari;
- gestione dello staff di progetto (10 persone);
- reportistica e relazioni con donatori, partner, autorità locali e stakeholder;
- identificazione e elaborazione proposte progettuali sulle tematiche dei diritti umani

Tutor del Master di I livello in Analisi e Gestione dei Progetti di Sviluppo

Università degli Studi di Milano, facoltà di Scienze Politiche [31/03/2007 – 29/09/2007]

Città: Milano

Paese: Italia

Organizzazione e monitoraggio degli stage finali degli studenti, stesura del calendario per l'a.a. 2008-09

Tutor del Corso di specializzazione in "Gestão de Cooperação Internacional"

Università degli Studi di Milano-Bicocca - Università Federale del Parà, Brasile [31/03/2007 – 29/09/2007]

Città: Milano

Paese: Italia

Organizzazione del corso di specializzazione, programmazione didattica e logistica, traduzione del materiale didattico dall'italiano al portoghese, tutor dei partecipanti al corso nelle sue diverse fasi e gestione delle esercitazioni nei vari moduli.

Project manager

ONG Progetto Sviluppo -CGIL [31/12/2003 – 30/03/2007]

Indirizzo: via Santa Teresa 23, Belem (Brasile)

Identificazione e scrittura, coordinamento e gestione del progetto "Sostegno all'economia familiare attraverso un programma di formazione per giovani delle comunità rurali e delle comunità Quilombolas nei Comuni di Igarapé Mirí, Mocajuba e Baião, Stato del Parà, Brasile", finanziato da Regione Lombardia, CGIL, e governo brasiliano. Aree d'intervento: **formazione, diritti delle popolazioni indigene, esodo rurale, associazionismo.**

Compiti principali:

- coordinamento e supervisione delle attività di progetto;
- gestione degli aspetti amministrativi e finanziari;
- gestione dello staff locale (17 persone);
- formazione dei formatori e delle associazioni locali;
- reportistica e relazioni donatori, partner, autorità locali e stakeholder.

Assistente al rappresentante paese

ONG Alisei [31/08/2002 – 30/01/2003]

Indirizzo: P.zza Fidia 3, Luanda - Sumbe (Angola)

Area d'intervento: sanitario.

Compiti principali:

- Gestione della contabilità della delegazione e assistente per l'individuazione di nuove idee progettuali;
- amministratrice del progetto finanziato da OCHA "Emergency sanitary support to the demobilized and returned populations from Amboiva Commune, Municipality of Seles, Kwanza Sul Province"

Praticante avvocato

Studio legale Traverso & Associati [30/04/2001 – 30/05/2002]

Città: Milano

Paese: Italia

- Consulenze di **diritto del lavoro** dalla fase della contrattazione individuale, all'organizzazione e gestione del rapporto di lavoro, sino alla risoluzione del rapporto stesso su base individuale e collettiva;
- redazione di articoli in lingua inglese e in italiano sul diritto del lavoro ed industriale per il sito e la newsletter dello Studio e per riviste specializzate

Praticante avvocato

Studio legale Solari [30/09/2000 – 29/04/2001]

Città: Milano

Paese: Italia

Consulenze di **diritto di famiglia e tutela dei minori**, con particolare attenzione verso situazioni familiari problematiche con minori in difficoltà

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Master di I livello in "Analisi e Gestione dei Progetti di Sviluppo"

Università degli Studi di Milano, Facoltà di Scienze Politiche [28/02/2003 – 30/03/2004]

Indirizzo: via Conservatorio, Milano (Italia)

Sito web: <https://www.unimi.it/it>

Economia internazionale e dello sviluppo; Sociologia dello sviluppo; Valutazione finanziaria ed economica dei progetti di sviluppo; Diritti umani; Pianificazione e valutazione ambientale; Progetti di sviluppo: analisi dei bisogni, identificazione e valutazione, programmazione e controllo

Diploma di partecipazione al corso di formazione "Multipliers per l'educazione ai diritti umani con i giovani"

Consiglio d'Europa - Associazione Propentidattilo [11/2003]

Città: Pentadattilo (RC)

Paese: Italia

Diploma in "Sviluppo e Cooperazione Internazionale" nella Winter e Summer School

ISPI - Istituto per gli Studi di Politica Internazionale [10/2001 – 07/2002]

Indirizzo: via Clerici, 5, Milano (Italia)

Sito web: <https://www.ispionline.it/>

Laurea quadriennale in Giurisprudenza, indirizzo forense

Università degli Studi di Milano, Facoltà di Giurisprudenza [10/1994 – 03/2000]

Indirizzo: via Festa del Perdono, 7, Milano (Italia)

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: **Italiano**

Altre lingue:

Portoghese

ASCOLTO C2 LETTURA C2 SCRITTURA C2
PRODUZIONE ORALE C2 INTERAZIONE ORALE C2

Inglese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2
PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali

In qualità di Rappresentate Paese e Project Manager ho gestito e curato le relazioni con una grande varietà di attori. Lavorando in contesti complessi ho sviluppato eccellenti capacità di mediazione. Ho garantito un buon flusso di informazioni e curato la comunicazione con attori istituzionali, con i partner e i principali stakeholder. Inoltre, vivendo e lavorando all'estero, ho acquisito la capacità di lavorare in ambienti multiculturali

COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) / Gestione autonoma della posta e-mail / Google / Social Network / Windows

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Competenze organizzative e gestionali

Sono stata responsabile di team di oltre 60 persone riuscendo a promuoverne la collaborazione e la partecipazione e valorizzando le competenze e le risorse presenti nel team e nel paese. Lavorando sia in progetti di sviluppo che di emergenza ho acquisito la capacità di lavorare in situazioni di stress, rispettando scadenze anche ravvicinate e superando le emergenze quotidiane

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

Attraverso la mia collaborazione con diverse ONG ho maturato una significativa esperienza nel Project Cycle Management, metodologia della Teoria del Cambiamento, scrittura di progetti con diversi donatori, nei settori di educazione, protezione, formazione professionale, diritti umani - sia in progetti di sviluppo che emergenza.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Maputo, 28/09/2023

Sofia Palandri