

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto

FERRARESI

EMANUELE

Matricola 280257

Cognome

Nome

Nato

il

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che quanto dichiarato nel sotto riportato curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e nome	Ferraresi Emanuele
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Residenza	
Telefono	+39 3356592180
E-mail	
PEC	

ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta, replicando lo schema]</i>
Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	Da 13/03/2023 a in corso
Azienda/datore di lavoro (denominazione esatta)	Fondazione Alma Mater (FAM) e AUSL Romagna
Struttura e sede di lavoro (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	Faventia Sales - Complesso Ex-Salesiani Faenza - via San Giovanni Bosco, 1
Qualifica (profilo professionale e categoria)	Referente Organizzativo
Tipo di rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Incarico Extra-contrattuale
Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	/
Attività svolte: indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	PROTOCOLLO N. 2023/0194302/P DEL 18/07/2023 PROVENIENTE DA AZIENDA USL DELLA ROMAGNA - AOO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA - DIREZIONE TECNICA INFERMIERISTICA E TECNICA con oggetto: "nominativo coordinamento Master 1° Livello in Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie A.A. 2022/2023". In accordo con la Fondazione Alma Mater (FAM) e AUSL Romagna, per lo svolgimento delle attività di coordinamento inerenti il Master 1° Livello in "Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie" AA 2022/2023 , come indicato dall'art. 2, in virtù della comprovata esperienza professionale in tema di formazione, ricerca e organizzazione/gestione dell'evento formativo, si procede con la nomina di REFERENTE ORGANIZZATIVO .
ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta, replicando lo schema]</i>
Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	Da 14/03/2022 a 28/02/2023
Azienda/datore di lavoro (denominazione esatta)	Fondazione Alma Mater (FAM) e AUSL Romagna
Struttura e sede di lavoro (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	Centro Congressi SGR - Rimini
Qualifica (profilo professionale e categoria)	Referente Organizzativo

categoria)	
Tipo di rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Incarico Extra-contrattuale
Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	/
Attività svolte: indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	PROTOCOLLO N. 2022/0209661/P DEL 28/07/2022 PROVENIENTE DA AZIENDA USL DELLA ROMAGNA - AOO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA - DIREZIONE TECNICA INFERMIERISTICA E TECNICA In accordo con la Fondazione Alma Mater (FAM) e AUSL Romagna, per lo svolgimento delle attività di coordinamento inerenti il Master I° Livello in "Management per le funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie" AA 2021/2022 , come indicato dall'art. 2, in virtù della comprovata esperienza professionale in tema di formazione, ricerca e organizzazione/gestione dell'evento formativo, si procede con la nomina di REFERENTE ORGANIZZATIVO .

ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta, replicando lo schema]</i>
Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	Da 16/02/2023 in corso
Azienda/datore di lavoro (denominazione esatta)	Azienda Sanitaria Locale della Romagna
Struttura e sede di lavoro (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	UO Medicina D'Urgenza – Ravenna Dipartimento Emergenza Urgenza
Qualifica (profilo professionale e categoria)	CPS Infermiere
Tipo di rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Lavoro a Tempo Indeterminato
Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	/
Attività svolte: indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	

ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta, replicando lo schema]</i>
Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	Da 03/04/2021 a 15/02/2023
Azienda/datore di lavoro (denominazione esatta)	Azienda Sanitaria Locale della Romagna
Struttura e sede di lavoro (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	Campagna Vaccinale Covid – Ravenna/Lugo/Faenza Dipartimento Igiene e Sanità Pubblica

Qualifica (profilo professionale e categoria)	<i>CPS Infermiere</i>
Tipo di rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Lavoro a tempo Indeterminato
Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	/
Attività svolte: indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	Da 01/03/2022 a 05/07/2022 – Coordinatore F.F. HUB distrettuale Faenza Vaccinazioni Covid-19. Da 05/07/2022 a 16/02/2023 Coordinatore F.F. HUB Ravenna Vaccinazioni Covid-19. Da 01/01/2023 – Campagna vaccinale anti covid-19 ambito territoriale di Ravenna – modifica organizzativa. Attività delegata: ordini Centro Stampa, Invio dati delle prenotazioni, Invio presenze dei Volontari, Referente attività domiciliare. (Email del 29.12.22 ore 16.53, inviata dal Direttore della DIT Mauro Taglioni). Capacità organizzative e gestionali. Capacità comunicative con l'utente nel gestire problematiche inerenti alla vaccinazione e al green pass. Capacità e conoscenza del programma ONIT – ONVAC.

ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta, replicando lo schema]</i>
Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Da 05/10/2020 a 02/04/2021</i>
Azienda/datore di lavoro (denominazione esatta)	<i>Azienda Sanitaria Locale della Romagna</i>
Struttura e sede di lavoro (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>U.O. Day Hospital Oncologia - Faenza Dipartimento Oncoematologico</i>
Qualifica (profilo professionale e categoria)	<i>CPS Infermiere</i>
Tipo di rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Lavoro a tempo Determinato
Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	/
Attività svolte: indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	Capacità di sostenere il paziente e familiari nelle situazioni complesse e di adattamento alle cure. Capacità di relazione empatica con il paziente e familiari. Capacità di identificazione dei bisogni di assistenza infermieristica della persona assistita correlati alla malattia e al suo trattamento. Controllo eventi avversi e gestione somministrazione terapia chemioterapica. Medicazioni e gestione accessi vascolari. Gestione del dolore.

ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta, replicando lo schema]</i>
Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Da 14/07/2020 a 03/10/2020</i>
Azienda/datore di lavoro (denominazione esatta)	<i>Azienda Sanitaria Locale della Romagna</i>
Struttura e sede di lavoro (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>U.O. Ematologia degenza - Ravenna Dipartimento Oncoematologico</i>
Qualifica (profilo professionale e categoria)	<i>CPS Infermiere</i>

categoria)	
Tipo di rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Lavoro a tempo Determinato
Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	/
Attività svolte: indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	Prevenzione rischio infettivo con adeguata cura e gestione accessi venosi vascolari. Gestione procedura trapianto cellule staminali. Gestione dei farmaci chemioterapici. Collaborazione multidisciplinare e professionale. Capacità e gestione paziente con shock settico.

ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta, replicando lo schema]</i>
Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	Da 24/06/2020 a 13/07/2020
Azienda/datore di lavoro (denominazione esatta)	Azienda Sanitaria Locale della Romagna
Struttura e sede di lavoro (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	U.O. Oncologia degenza - Ravenna Dipartimento Oncoematologico
Qualifica (profilo professionale e categoria)	CPS Infermiere
Tipo di rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Lavoro a tempo determinato
Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	/
Attività svolte: indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	Gestione accessi venosi periferici, centrali, PICC, PORT e MIDLINE. Valutazione del dolore. Medicazioni. Gestione sintomi durante trattamento oncologico. Identificazione bisogni assistenziali. Sostegno paziente e familiari nelle situazioni complesse e di adattamento delle cure.

ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta, replicando lo schema]</i>
Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	Da 14/01/2019 al 23/06/2020
Azienda/datore di lavoro (denominazione esatta)	Ausilio SPA
Struttura e sede di lavoro (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	Poliambulatorio Mediservice - Forlì

Qualifica (profilo professionale e categoria)	<i>Infermiere</i>
Tipo di rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Lavoro a tempo Indeterminato full-time 40 ore settimanali.
Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	/
Attività svolte: indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	- Visite mediche del lavoro: Visita preventiva/periodica, Spirometria, Audiometria, Elettrocardiogramma, Esame laboratorio (prelievo), Test Tossicodipendenza, AUDIT-C (abuso alcool), Visio Test. - Visite mediche sportive: Elettrocardiogramma, Spirometria, Stick urina e Visio-Test. - Programmazione e organizzazione visite medico sanitarie. Poliambulatorio accreditato per esecuzione Test Sierologici e Tamponi Covid-19.

ESPERIENZE LAVORATIVE	<i>[elencare separatamente ciascuna attività svolta, replicando lo schema]</i>
Date: da (gg/mm/aa) a (gg/mm/aa)	<i>Da 02/01/2011 a 31/12/2016</i>
Azienda/datore di lavoro (denominazione esatta)	<i>Team Services Ravenna S.r.l.</i>
Struttura e sede di lavoro (UO/Servizio e Sede di assegnazione)	<i>Via San Vitale, Ravenna.</i>
Qualifica (profilo professionale e categoria)	<i>Impiegato commerciale</i>
Tipo di rapporto di lavoro (subordinato, autonomo, somministrazione lavoro, tramite cooperativa, a tempo determinato, indeterminato, a tempo pieno, part time con indicazione dell'impegno orario settimanale)	Lavoro a tempo Indeterminato con Orario a Tempo parziale orizzontale.
Aspettative senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità	/
Attività svolte: indicare: - principali mansioni ed eventuali incarichi di responsabilità (coordinamenti, posizioni organizzative, incarichi di funzione) - capacità e competenze acquisite - ogni altro elemento utile ai fini della valutazione, con particolare riferimento a quelli di specifica rilevanza rispetto alla funzione da attribuire, tenendo conto di quanto indicato al punto 3) dell'avviso.	Addetto al controllo e alla verifica delle merci. Attività o settore logistica e supply chain, logistica e trasporti.

ISTRUZIONE, FORMAZIONE e ATTIVITA' SCIENTIFICA	<i>[elencare separatamente ciascun titolo]</i>
Titolo di studio (lauree, specializzazioni, diplomi e corsi/master universitari)	MASTER I LIVELLO in Management per funzioni di Coordinamento delle Professioni Sanitarie - Rimini
- conseguito presso:	<i>Alma Mater Studiorum - Università di Bologna sede Rimini</i>
- data conseguimento (gg/mm/aa)	<i>21/01/2022</i>

- durata percorso di studio	AA 2020/2021
- durata corso	1 anno
- voto	30/30 L
Titolo di studio (lauree, specializzazioni, diplomi e corsi/master universitari)	L/SNT1 - Laurea in Professioni sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica
- conseguito presso:	Alma Mater Studiorum - Università di Bologna sede Faenza
- data conseguimento (gg/mm/aa)	19/11/2018
- durata percorso di studio	AA 2015/2018
- durata corso	3 anni
- voto	101/110
Titolo di studio (lauree, specializzazioni, diplomi e corsi/master universitari)	Diploma di Maturità
- conseguito presso:	Liceo Artistico "Nervi-Severini" Ravenna – Indirizzo Grafica
- data conseguimento (gg/mm/aa)	Luglio 2010
- durata percorso di studio	AA 2005/2010
- durata corso	5 anni
Attività di aggiornamento e formazione professionale. <i>RIPORTARE, PER OGNI TIPOLOGIA DI ESPERIENZA FORMATIVA (corsi di formazione, convegni/congressi ecc.), UN ELENCO NUMERATO E ORDINATO CRONOLOGICAMENTE delle attività formative, specificando con riferimento a ciascun evento formativo: la tipologia, la denominazione dell'Ente organizzatore, il titolo, la sede di svolgimento, la data/periodo (gg/mm/aa), le ore e il numero di ECM eventualmente conseguiti, l'eventuale valutazione finale) Evidenziare la partecipazione in qualità di relatore/docente</i>	Tirocini frequentati durante il corso di Laurea: - 1° Anno 2015-16: U.O. Medicina generale (RA) - U.O. Post Acuti (RA) - 2° Anno 2016-17: Ospedale Privato Accreditato "Domus Nova" (RA) - Sala Operatoria Ortopedia e Traumatologia (RA) - U.O. Pediatria (Lugo) - 3° Anno 2017-18: RSA Villa Serena (RA) - U.O. Terapia Intensiva Polivalente (RA) - Centro Salute Mentale ambito territoriale (RA)
Attività di aggiornamento e formazione professionale. <i>RIPORTARE, PER OGNI TIPOLOGIA DI ESPERIENZA FORMATIVA (corsi di formazione, convegni/congressi ecc.), UN ELENCO NUMERATO E ORDINATO CRONOLOGICAMENTE delle attività formative, specificando con riferimento a ciascun evento formativo: la tipologia, la denominazione dell'Ente organizzatore, il titolo, la sede di svolgimento, la data/periodo (gg/mm/aa), le ore e il numero di ECM eventualmente conseguiti, l'eventuale valutazione finale) Evidenziare la partecipazione in qualità di relatore/docente</i>	Tipologia: laboratorio Ente Organizzatore: Ausl Romagna Titolo: Misurazione parametri vitali Sede svolgimento: Sezione professionale IPS E.Stoppa - indirizzo S. S. S.Lugo Data: settembre 2019 Ore: 2 ore Partecipazione: Docente principale: dott.ssa Valeria Cremonini - Ruolo: Collaboratore
Attività di aggiornamento e formazione professionale. <i>RIPORTARE, PER OGNI TIPOLOGIA DI ESPERIENZA FORMATIVA (corsi di formazione, convegni/congressi ecc.), UN ELENCO NUMERATO E ORDINATO CRONOLOGICAMENTE delle attività formative, specificando con riferimento a ciascun evento formativo: la tipologia, la denominazione dell'Ente organizzatore, il</i>	CORSI ECM: ✓ 06/05/2023 – Il coordinatore delle professioni sanitarie: identità, funzioni, competenze e responsabilità - Organizzato dall'OPI (Crediti ECM 5 - 5 ore). ✓ 27/04/2023 – L'infermiere e le responsabilità professionali 1 - Organizzato dall'OPI (Crediti ECM 3 - 3 ore). ✓ 25/11/2021 – Aggressioni: imparare ad evitarle. Il Progetto C.A.R.E, consapevolezza, ascolto, riconoscimento, empatia –

<p><i>titolo, la sede di svolgimento, la data/periodo (gg/mm/aa), le ore e il numero di ECM eventualmente conseguiti, l'eventuale valutazione finale)</i></p> <p><i>Evidenziare la partecipazione in qualità di relatore/docente</i></p>	<p>Organizzato dall'OPI (Crediti ECM 4 – 4 ore).</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ 20/10/2021 – Corso FAD - Elementi di base gestione del rischio clinico e sicurezza delle cure 2021 – Organizzato da AUSL Romagna (Crediti ECM 4 – 4 ore). ✓ 29/03/2021 - Corso BLS-D – Romagna Ambito di Faenza: rianimazione cardiopolmonare con defibrillatore semiautomatico (Crediti ECM 6,5 - 5 ore). ✓ 20/11/2020 - Corso FAD - Prevenzione della Corruzione, Trasparenza e Integrità per Sanitari - Anno 2020 - Organizzato da AUSL Romagna (Crediti ECM 5 - 5 ore). ✓ 25/08/2020 - Corso FAD - Piano per la Sicurezza Informatica ed. 2020 Organizzato da AUSL Romagna (Crediti ECM 3 - 2 ore). ✓ 18/08/2020 - Corso FAD - Sistema di Vigilanza per i dispositivi medici ed. 2020 Organizzato da AUSL Romagna (Crediti ECM 6 - 4 ore). ✓ 12/08/2020 - Corso FAD - Regolamento UE 2016/679 ed. 2020 - Organizzato da AUSL Romagna (Crediti ECM 3 - 2 ore). ✓ 10/08/2020 - Corso FAD - Sicurezza sul Lavoro - Formazione del Lavoratore Formazione Generale - anno 2020 - Organizzato da AUSL Romagna (Crediti ECM 5 - 5 ore). ✓ 30/07/2020 - Corso FAD - Linee di indirizzo regionali sulle cadute in ospedale Edizione 2020 - Formazione a distanza AUSL Romagna (Crediti ECM 6 - 6 ore). ✓ 11/04/2020 - Corso FAD - La dieta chetogenica: definizione e applicazioni cliniche nel paziente con eccesso di peso - Organizzato dal Provider Axenso srl (Crediti ECM 22.5 - 15 ore). ✓ 27/03/2020 - Corso FAD - Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus SARSCoV-2: preparazione e contrasto - Organizzato dall'ISS (Crediti ECM 20,8 - 16 ore). <ul style="list-style-type: none"> ✓ 15/11/2019 - Medici Competenti: Le competenze professionali del medico competente nel supporto al cambiamento degli stili di vita a rischio (Crediti ECM 24 - 10 ore). ✓ 15/12/2018 - Convegno SLA/ASL formazione e informazione "ANDIAMO AVANTI" (Crediti ECM 5 - 5 ore).
<p>Incarichi di docenza</p> <p><i>RIPORTARE L'ELENCO NUMERATO E ORDINATO CRONOLOGICAMENTE di ogni attività di docenza, specificando: la materia di insegnamento, l'Ente (es. università), il periodo (gg/mm/aa), le ore, e l'anno scolastico/accademico</i></p>	<p>Dal 02.11.2022 al 28.02.2023 AA 2021/2022 ALMA MATER STUDIORUM – Università di Bologna (FAM) PROTOCOLLO N. 2022/0222507/P del 11/08/2022 proveniente da AZIENDA USL DELLA ROMAGNA - AOO AZIENDA USL DELLA ROMAGNA - U.O. DIREZIONE INFERMIERISTICA E TECNICA – RAVENNA</p> <p>Attività professionale: Docenza Seminario - Master I Livello in Management per funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie - ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA.</p> <p>Titolo docenza seminario: Seminario - citazione dei documenti e struttura bibliografica: dalla teoria alla pratica. Cenni sulle regole e strumenti anti-plagio - 2 ore.</p>
<p>Attività di ricerca scientifica e pubblicistica</p> <p><i>RIPORTARE L'ELENCO NUMERATO E ORDINATO CRONOLOGICAMENTE di ogni lavoro scientifico, con indicazione della tipologia, del titolo, dei riferimenti</i></p>	<p>Autori: Rubbi I., Fortunato F., Cremonini V., Ferraresi E., Fabbri C., Mazzoni R.</p> <p>Titolo: La pianificazione della dimissione e Nucleo di Continuità Ospedale-Territorio</p> <p>Rivista: Organizzazione Sanitaria</p> <p>Editore: FRG Editore</p>

<p>editoriali e degli autori, dell'anno di pubblicazione.</p> <p><u>Devono essere allegate alla domanda di partecipazione solo le pubblicazioni riferite all'ultimo quinquennio.</u></p>	<p>Data pubblicazione su rivista: Agosto 2019</p> <p>Diversi studi dimostrano che la pianificazione delle dimissioni protette è il metodo cruciale per garantire i bisogni dei degenti. Lo sviluppo di un piano di dimissione tempestivo e la relativa disposizione dei servizi più idonei, hanno lo scopo di aumentare la qualità e l'assistenza. Tale studio evidenzia una buona gestione del percorso di presa in carico.</p> <p>' Rivista accreditata con A.N.V.U.R. area sanitaria nr° 11 http://www.anvur.it ' http://www.frgeditore.it/770-organizzazione-sanitaria/organizzazione-sanitariaannata-2019-volume-xliii/organizzazione-sanitaria-fascicolo-2-2019/5778-lapianificazione-della-dimissione-e-il-nucleo-di-continuita-ospedale-territori</p> <p>Riferimento Bibliografico RUBBI, I., FORTUNATO, F., CREMONINI, V., FERRARESI, E., FABBRI, C., MAZZONI, R. 2019. La pianificazione della dimissione e Nucleo di Continuità Ospedale-Territorio. Organizzazione Sanitaria, FRG Editore, xliii, 2-2019/5778.</p>
<p>Altre esperienze ed elementi ritenuti rilevanti</p>	<p>Da Gennaio 2011 a Gennaio 2017 Croce Rossa Italiana (C.R.I.) - Attività di volontariato Volontario in Ambulanza. CRI - Croce Rossa Italiana, Gorizia - RAVENNA (RA) ITALIA Attività o settore risorse umane, formazione, sanità</p>
	<p>Livello Inglese B1</p>
	<p>Patente di Guida B</p>

Data 31/08/2023



Emanuele
Ferraresi
31.08.2023
23:56:07
GMT+01:00

FIRMA AUTOGRAFA leggibile e per esteso o FIRMA DIGITALE certificata