



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome

LIGUORI Giuseppe

Settore professionale

Quadro - Responsabile Affari Generali.

Esperto in materie di gare, trasparenza, tutela dei dati personali.

Esperto in redazione, gestione e rendicontazione di progetti europei nel settore della mobilità sostenibile e trasporto pubblico.

Esperienza professionale

Responsabile amministrativo con esperienza di gestione degli affari generali, gestione delle procedure di gara bandite dalla Stazione Appaltante, gestione dei rapporti con gli Enti locali e redazione del bilancio. Esperienze varie di istruttoria di gare d'appalto, redazione e gestione di convenzioni e contratti. Selezione del personale.

Pluriennale esperienza di redazione, gestione e rendicontazione di progetti comunitari e delle attività connesse, compresa l'organizzazione di eventi e la comunicazione.

Date

Da giugno 2023 – in corso

Lavoro o posizione ricoperti

Quadro - Responsabile Affari Generali

Date

Da luglio 2018 – maggio 2023

Lavoro o posizione ricoperti

Responsabile Affari Generali

Date

Da settembre 2009 – luglio 2018

Lavoro o posizione ricoperti

Project manager e assistente amministrativo

Nome e indirizzo del datore di lavoro

SRM Società Reti e Mobilità

Agenzia per il trasporto pubblico locale e la mobilità del bacino di Bologna – società partecipata del Comune di Bologna e della Provincia di Bologna.

www.srmbologna.it

Principali esperienze e progetti

● 2023 – in corso

Progetto DREAM_PACE - Demand REsponsive trAnsport integrating regional Mobility networks for PAssengers in Central Europe

Coordinatore responsabile del progetto

● 2023 – in corso

Progetto SPINE - Smart Public transport Initiatives for climate-Neutral cities in Europe

Project e Financial manager per il partner SRM

● 2020 – 2023

Progetto TRIPS - TRAnsport Innovation for vulnerable-to-exclusion People needs Satisfaction
Soluzioni co-progettate per gli utenti dei trasporti urbani affetti da disabilità

<https://trips-project.eu>

Project e Financial manager per il partner SRM

- 2019 – 2022

Progetto SMACKER - Soft Measures & Actions for behavioural Change and Knowledge to Embrace peripheral and Rural areas (Central Europe)

<https://www.interreg-central.eu/Content.Node/SMACKER.html>

Coordinatore responsabile del progetto

- 2017 – 2018

Iniziativa BELLA MOSSA – iniziativa ideata da SRM per la promozione della mobilità sostenibile nella Città Metropolitana di Bologna. Bella Mossa si inserisce nel quadro del Piano Urbano di Mobilità Sostenibile, che intende soddisfare la domanda di mobilità di persone e merci nelle aree urbane e metropolitane in modo ecologico, con l'obiettivo di migliorare la qualità della vita e delle città.

Co-ideatore e amministratore dell'iniziativa che ha visto la partecipazione di decine di migliaia di cittadini e centinaia di sponsor locali. Premiata con il CIVITAS Award nel 2018 come iniziativa d'avanguardia a livello europeo.

- 2015 – 2018

Progetto EMPOWER – Rewarding Change (H2020/CIVITAS)

<http://empowerproject.eu/>

Project e Financial manager dell'iniziativa **Bella Mossa**, finanziata dal progetto EMPOWER, ideata da SRM come campagna sperimentale di promozione della mobilità sostenibile, premiata con il CIVITAS Award 2018 come iniziativa d'avanguardia a livello europeo.

- 2015 – 2018

Progetto TRACE – Walking and cycling tracking services (H2020/CIVITAS)

<http://h2020-trace.eu/>

Project e Financial manager per il partner SRM. Responsabile del WP6 relativo all'implementazione dei piloti previsti dal progetto.

- 2014 – 2016

Progetto P-REACT - Petty criminality diminution through search and Analysis in multi-source video Capturing and archiving platform (FP7/SEC)

<http://p-react.eu>

Project e Financial manager per il partner SRM.

- 2014 – 2016

Progetto EUSTO - European Surface Transport Operators Forum (HOME/CIPS)

Project e Financial manager per il partner SRM.

- 2012 – 2015

Progetto SIMPLI-CITY - The Road User Information System of the Future. (FP7)

<http://simpli-city.eu>

Project manager per il partner SRM. Esperienze rilevanti di gestione, stesura di deliverable e rendicontazione.

- 2011 - 2017

European Cycling Challenge – dal 2011 per l'intero mese di maggio, sfida virtuosa tra città europee nel campo della mobilità sostenibile (progetto pilota finanziato con fondi CIVITAS+ nel 2011 e 2012 e successive edizioni organizzate con fondi propri e sponsor locali)

Co-ideatore e amministratore della sfida, nata nell'ambito del progetto MIMOSA (v. *infra*) e diventata un appuntamento annuale di grande successo nel settore della mobilità sostenibile a livello europeo. Premiata con il CIVITAS Award nel 2013 e nel 2016 come migliore iniziativa a livello europeo per il

coinvolgimento del pubblico.

- 2011 – 2014

Progetto EPTA – European model for Public Transport Authority as a key factor leading to transport sustainability. (INTERREG IV C – FESR)

<http://eptaproject.eu>

Project e financial manager per il partner capofila SRM. Esperienze rilevanti di gestione e rendicontazione.

- 2009 - 2013

Progetto MIMOSA - Making Innovation in Mobility and Sustainable Actions. (CIVITAS+ FP7)

www.civitas-mimosa.eu

Project manager per il partner SRM sulla misura BOL 6.2 MobiMart. Esperienze rilevanti di valutazione d'impatto e processo (Evaluation manager), comunicazione, stesura di articoli scientifici, gestione e rendicontazione.

- 2011 - 2012

Progetto STAR TRANS - Strategic Risk Assessment and Contingency Planning in Interconnected Transportation Networks. (FP7)

www.startrans-project.eu

Project manager per il partner SRM. Esperienze rilevanti di gestione attività, networking e rendicontazione.

- 2009 - 2011

Progetto FLIPPER - Flexible Transport Services and ICT platform for Eco-Mobility in urban and rural European areas (INTERREG IVC – FESR)

www.interreg4cflipper.eu

Project manager per il partner capofila SRM. Esperienze rilevanti di gestione, networking e rendicontazione.

Precedenti esperienze

Settore professionale

Esperienza professionale

Date

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Informazione, assistenza e comunicazione istituzionale dell'Unione europea. Redazione, gestione e rendicontazione di progetti comunitari

Informazione, assistenza e comunicazione istituzionale dell'Unione europea – Redazione, gestione e rendicontazione di progetti comunitari

Da aprile 2003 a settembre 2009

Consulente normativo e progettuale in ambito comunitario

Esperto nella redazione, gestione e rendicontazione di progetti europei (Project manager e/o consulente in oltre 10 progetti finanziati dalla Commissione europea). Docente esperto in materia di politiche dell'Unione europea. Esperto in comunicazione e animazione legata a tematiche comunitarie. Consulente normativo e progettuale. Membro, della comunità nazionale degli informatori comunitari, istituita dal Formez.

Docenze, consulenze e collaborazioni presso o per conto di: Università degli Studi di Bologna, Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia, Università degli Studi "Carlo Bo" di Urbino, Ufficio Scolastico Regionale, Regione Emilia-Romagna, Provincia di Parma, Provincia di Piacenza, Provincia di Bologna, GAL BolognAppennino, Collegio Europeo di Parma, CESTAS Organismo di Cooperazione Internazionale ed Ente di Formazione – Bologna, FormaFuturo – Parma, API – Associazione Piccole e Medie Industrie della Provincia di Bologna, DINAMICA Soc. Cons. a r.l. – Bologna, Centro Studio e Lavoro "La Cremeria" – Cavriago RE, EUROPE DIRECT – Info Point Europa di Modena, Comune di

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Scandiano RE, AICCRE, CESVIP Reggio Emilia, Agriform Reggio Emilia, Agriform Parma, CFP Bassa Reggiana – Guastalla RE, e altri.

EUROPE DIRECT – Carrefour europeo Emilia

Reggio Emilia

www.europedirect-emilia.eu

Tipo di attività o settore
Principali esperienze e progetti

Ufficio di informazione e comunicazione dell'Unione europea

Istruzione e formazione

Data
Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze professionali possedute

Luglio - Novembre 2002 (600 ore)

Diploma di **Assistente all'integrazione europea**

- Istituzioni e Politiche dell'Unione Europea;
- Progettazione e gestione di progetti comunitari;
- Rendicontazione di progetti comunitari
- Lingue straniere (Inglese, Spagnolo e Tedesco);
- Informatica (Word, Excel, Access, Html);
- Marketing e gestione aziendale.
- Stage di 300 ore (gennaio 03 marzo 03) c/o Carrefour europeo Emilia (Reggio Emilia)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Associazione F & L- Formazione E Lavoro (Ente di formazione professionale) e Regione Lombardia

Data
Titolo della qualifica rilasciata

Dicembre 2001

Laurea in Giurisprudenza

Titolo della tesi: "Il sistema sanzionatorio nel diritto penale europeo"

Relatore: Prof. Luigi Stortoni (Diritto penale)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Università degli Studi di Bologna – Alma Mater Studiorum, Facoltà di Giurisprudenza

Data
Titolo della qualifica rilasciata
Principali tematiche/competenze professionali possedute

Luglio 1993

Diploma di ragioniere programmatore

Informatica, Ragioneria, Tecnica bancaria, Matematica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto tecnico commerciale "M. La Porta" – Galatina (LE)

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Francese

| Comprensione | | | | Parlato | | | | Scritto | |
|--------------|------------------------|---------|------------------------|-------------------|------------------------|------------------|------------------------|---------|------------------------|
| Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | | Produzione orale | | | |
| B 2 | Livello intermedio | B 2 | Livello intermedio | B 2 | Livello intermedio | B 2 | Livello intermedio | B 2 | Livello intermedio |
| A 2 | Livello. elementare | A 2 | Livello. elementare | A 2 | Livello. elementare | A 2 | Livello. elementare | A 2 | Livello. elementare |
| A 2 | Livello intermedio | A 2 | Livello intermedio | A 2 | Livello. elementare | A 2 | Livello. elementare | A 2 | Livello. elementare |

| | |
|-------------------------------------|--|
| Capacità e competenze sociali | Buone capacità di lavoro in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra soggetti diversi, anche a livello transnazionale. |
| Capacità e competenze organizzative | Buona capacità di pianificazione del lavoro in base al tempo e agli obiettivi; Disponibilità agli spostamenti in ambito regionale, nazionale e internazionale. Molteplici esperienze di organizzazione di eventi sia a carattere chiuso (riservati a gruppi predeterminati), sia aperti al pubblico. |
| Capacità e competenze tecniche | Buone capacità comunicative sviluppate nelle attività di docenza e animazione sui temi europei. Capacità di analisi e gestione di questioni complesse. |
| Capacità e competenze informatiche | Ottima conoscenza del sistema operativo MS Windows, dei pacchetti applicativi MS Office/Open Office e di Internet Explorer/Firefox/Chrome – Nozioni di programmazione |
| Altre capacità e competenze | Capacità di negoziazione e di gestione dei rapporti fra enti. |
| Patente | Patenti A e B |

In conformità alle disposizioni vigenti in materia di tutela dei dati personali, si autorizza il trattamento e l'elaborazione delle informazioni contenute nel presente documento.

Bologna, 20 giugno 2023

Giuseppe Liguori

Il sottoscritto, Giuseppe Liguori, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara sotto la propria responsabilità, con valore di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del citato DPR 445, che quanto riportato nell'allegato curriculum vitae risponde a verità.

Bologna, 20 giugno 2023

Giuseppe Liguori