



## LISA VERGALLI

*Grazie alle competizioni a cui ho partecipato e alle mie esperienze lavorative nel mondo dello sport, spesso a contatto con professionisti e pubblico sportivo, ho sviluppato passione e competenze utili in questo campo. Sono una ragazza intraprendente, organizzata, disponibile e adattabile. Il mio obiettivo è quello di poter offrire la mia preparazione per lo sviluppo e la crescita dell'organizzazione nella quale entrerò a far parte, ma anche quello di cercare nuovi stimoli per migliorarmi.*

LinkedIn  
<http://www.linkedin.com/in/lisa-vergalli>

### FORMAZIONE

#### MasterSport edizione 2021

Master Internazionale in Strategia e Pianificazione degli Eventi e degli Impianti Sportivi  
Università di Parma e San Marino

#### Laurea triennale in Economia e Management (2017-2020)

Dipartimento di scienze Economiche e Aziendali – Curriculum Economia dei Mercati Internazionali (approfondisce i temi caratteristici delle attività di import-export e di presenza nei mercati esteri, oltre alle problematiche tipiche delle istituzioni economico-politiche internazionali)  
Università degli studi di Parma

#### Maturità in Relazioni Internazionali per il Marketing (2012-2017)

Istituto IIS Blase Pascal – Reggio Emilia

### LINGUE STRANIERE

#### INGLESE

A1	A2	B1	B2	C1	C2
----	----	----	----	----	----

#### FRANCESE

A1	A2	B1	B2	C1	C2
----	----	----	----	----	----

#### TEDESCO

A1	A2	B1	B2	C1	C2
----	----	----	----	----	----

### COMPETENZE RELAZIONALI

*Ottima capacità di lavorare in team, ottima capacità organizzativa, affidabilità e precisione, proattività, capacità di lavoro in situazioni di stress e capacità di problem solving.*

### COMPETENZE INFORMATICHE

- Ottima conoscenza del pacchetto office  
- Conoscenza base di Photoshop e Imovie

### INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Corso di formazione Steward  
- Vivaevents

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

#### **Bologna F.C. 1909 S.p.A.**

Ufficio Marketing e Responsabile Kids Club – **Serie A**  
Gestione membership Kids Club, organizzazione eventi e attività match day e non, gestione budget Kids Club, Assistente stesura contrattualistica  
Aprile 2023 – in corso

#### **Cesena FC s.r.l.**

Ufficio Marketing e Comunicazione e Responsabile Hospitality – **Lega Pro**  
Gestione aree Hospitality e hostess, gestione del Corporate Ticketing, Pianificazione e sviluppo di strategie di Marketing e di Comunicazione, TikTok content creator, Assistant Store manager  
Agosto 2021 – Marzo 2023

#### **Reggio Audace FC** (A.C. Reggiana 1919)

Responsabile Ticketing e gestione sponsor – **Serie D**  
Gestione biglietteria, sponsor e stadio per il giorno partita e non  
Settembre 2018 – Giugno 2019

#### **Mercure hotel am Johannisplatz**

Receptionist Organizzazione e gestione camere e sale meeting  
2016 – 2016 (intern 3 mesi)

### ALTRE COLLABORAZIONI

#### **FIGC – Federazione Italiana Giuoco Calcio**

Responsabile Hostess – Partita **Italia-Ungheria** di **Nations League**  
Reclutamento, gestione e coordinamento delle hostess per la partita

#### **Parma Calcio 1913 s.r.l.**

Hostess - **Serie A e B**  
Accoglienza sponsor, dirigenti e pubblico per le partite del campionato di serie A e serie B  
Agosto 2019 – In corso

#### **Programma Televisivo Sportivo Locale – “Appuntamento Sport”**

Collaborazione come commentatrice  
2017

#### **Celtic Cavriago 1982 ASD**

Educatrice Camp Estivo  
Estate 2013-2015